

Западно-Сибирский филиал Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Российский государственный университет правосудия» (г.Томск)

РЕШЕНИЕ УЧЕНОГО СОВЕТА

УТВЕРЖДАЮ

«28» марта 2017 г. Протокол №3

Ректор _____ В.В.Ершов



«28» марта 2017 г.

**ОТЧЕТ
о самообследовании**

(по состоянию на 1 апреля 2017 года)

Томск 2017

Оглавление

1 Общие сведения	3
2 Образовательная деятельность	9
3 Научно-исследовательская деятельность	71
4 Внеучебная работа	76
5 Материально-техническое обеспечение	79
7 Показатели деятельности	83

1 Общие сведения

Западно-Сибирский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (г. Томск) создан в 2001 году в соответствии с приказом Верховного Суда Российской Федерации от 10.08.2001 г. № 4 и приказом Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 10.08.2001 г. № С1-8/С1-1298 на основании решения Ученого совета Академии от 15 февраля 2001 г. протокол № 1. Официальное наименование филиала – Западно-Сибирский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (г. Томск). Сокращенное наименование – ЗСФ ФГБОУВО «РГУП». Наименование филиала на английском языке: полное наименование - The West Siberian branch of the Federal State Budget-Funded Educational Institution of Higher Education «The Russian State University of Justice» (the city of Tomsk); сокращенное наименование- The WSB of the FSBEIHE «RSUJ». Наименование на французском языке: полное наименование- Filiale de Sibérie Occidentale de l'établissement fédéral budgétaire d'enseignement supérieur "Université de justice d'Etat de Russie" (ville de Tomsk); сокращенное наименование- FSO EFBEES "UJER".

Филиал переименован в соответствии с приказами Верховного Суда Российской Федерации от 02.03.2004 г. №8/общ-46; от 20.12.2011г. №25-П и приказами Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 02.03.2004г. № ПР-21; 23.01.2012г. №6; приказом Верховного Суда Российской Федерации от 04.09.2014г. № 710/кд. Действующее наименование установлено приказом ректора РГУП от 14.10.2014 года № 387.

Западно-Сибирский филиал (далее – филиал) является обособленным структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (далее – Университет), расположенным вне места нахождения Университета. Филиал представляет и защищает интересы университета, осуществляет его функции. Место нахождения филиала – 634050, г. Томск, пл. Ленина, д.2, выбрано с учетом географического расположения и наличия в регионе высококвалифицированного научно-педагогического кадрового потенциала. Директор Филиала действует от имени юридического лица по доверенности на основании Устава Университета и Положения о ЗСФ ФГБОУВО «РГУП».

Филиал имеет отдельный баланс, входящий в баланс Университета. Финансово-экономическая деятельность филиала осуществляется по утвержденной ректором Университета смете доходов и расходов.

Филиал имеет штампы и бланки с наименованием филиала. Филиал зарегистрирован инспекцией Федеральной налоговой службы России в Едином государственном реестре юридических лиц за основным государственным номером 1037739536768. В соответствии с законодательством Филиал использует ИНН РГУП – 7710324108, ОКПО Филиала – 59677086, ОКАТО – 69401368000.

Контроль за соответствием деятельности филиала целям и задачам его создания осуществляет учредитель Университета – Верховный Суд Российской Федерации, орган управления образованием, выдавший лицензию на право ведения образовательной деятельности, и Университет в соответствии с нормативными правовыми актами.

Филиал имеет лицензию Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.11.2014 г. регистрационный № 1127 Серия 90Л01 № 0008104 на осуществление образовательной деятельности сроком действия – бессрочно по образовательным программам:

- 030501 Юриспруденция.
- 40.03.01 Юриспруденция.
- 40.04.01 Юриспруденция.
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.
- 40.02.03 Право и судебное администрирование
- Дополнительное образование детей и взрослых
- Дополнительное профессиональное образование

Предыдущая лицензия Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки на осуществление образовательной деятельности выдана 23.04.2012г. регистрационный № 2853 Серия ААА № 00298.

Филиал имеет свидетельство Федеральной службы по надзору в сфере образования, серия 90А01 № 0001223, регистрационный № 1146 от 16.12.2014г. (действительно до 01.04.2019г.), приложение №4 о государственной аккредитации программ высшего образования, с уровнем образования «бакалавриат», «специалитет», «магистратура» в рамках укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки 40.00.00 Гуманитарные науки, приложение №29 к свидетельству о государственной аккредитации среднего профессионального образования в рамках укрупненной группы профессий, специальностей – программ подготовки специалистов среднего звена 40.00.00 Юриспруденция.

Филиал в пределах, определенных нормативными правовыми актами, Уставом Университета и Положением о филиале самостоятельно от имени Университета решает вопросы, связанные с организацией образовательного процесса, научной и финансово-хозяйственной деятельностью, а именно:

-реализацией дополнительных профессиональных программ повышения квалификации мировых судей, федеральных государственных гражданских служащих судов, а также управлений системы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации;

-реализацией профессиональной переподготовки мировых судей, впервые назначенных на должность судьи;

-реализацией иных дополнительных профессиональных программ с целью удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей, профессионального развития человека, обеспечения соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;

-подготовкой высококвалифицированных кадров по образовательным программам высшего образования на основе выданной лицензии в соответствии с потребностями общества и государства, в целях удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углубления и расширения образования;

-подготовкой специалистов среднего звена по образовательным программам среднего профессионального образования на основе выданной лицензии в соответствии с потребностями общества и государства, а также в целях удовлетворения потребностей личности в углублении и расширении образования.

-подготовкой граждан к поступлению в высшее учебное заведение;

-фундаментальными и прикладными научными исследованиями в области организации судебной системы, научного обеспечения правоприменительной и правотворческой деятельности судов;

-изданием научной, учебной, учебно-методической, справочной и иной литературы;

-проведением научных исследований в области правотворчества, правоприменения и образования;

-созданием необходимых условий для обучения, научных исследований, профессиональной деятельности, творческого развития обучающихся, педагогических и иных работников филиала;

-иными видами деятельности, не запрещенными законодательством и не противоречащими Уставу Университета и Положению о филиале.

Филиал осуществляет:

- организацию приема студентов и слушателей для обучения в Филиале в соответствии с лицензией на ведение образовательной деятельности;

- организацию и осуществление учебного процесса и его методическое обеспечение;

- разработку основных образовательных программ по реализуемым и вновь вводимым в филиале специальностям, направлениям подготовки и программам дополнительного образования и представление их на утверждение в Университет;

- разработку учебно-методических комплексов по дисциплинам учебных планов, иной учебно-методической документации в соответствии с требованиями, установленными Университетом, утверждение их на Учебно-методическом совете и использование в учебном процессе Филиала;

- организацию и проведение практик студентов в соответствии с Положениями Университета о различных видах практик и программами практик;

- организацию и проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацией слушателей и студентов в соответствии с нормативными правовыми актами, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами;

- организацию и проведение итоговой аттестации и государственной итоговой аттестации выпускников в соответствии с локальными нормативными актами Университета;

- организацию и участие в проведении семинаров, научно-практических конференций, симпозиумов;
- развитие системы качества управления образованием;
- развитие материально-технической базы, компьютеризации учебного процесса;
- подбор и расстановку педагогических кадров, учебно-вспомогательного персонала, привлечение для работы и консультаций специалистов;
- создание условий для повышения квалификации профессорско-преподавательского состава;
- организацию воспитательной работы со студентами;
- направление работников филиала в служебные командировки на территории Российской Федерации (за исключением директора филиала, его заместителей и главного бухгалтера).

В филиале сформирована система профессиональной подготовки специалистов, включающая довузовскую подготовку, обучение по программам среднего профессионального образования и высшего образования, дополнительного образования с различными формами обучения, сроками подготовки и источниками финансирования. В этой системе задействованы подготовительные курсы к поступлению на факультет подготовки специалистов для судебной системы (юридический факультет), факультет повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента.

Самообследование филиала проводилось в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией». Сроки проведения самообследования определены распоряжением ректора Университета и директора филиала.

Управление деятельностью Филиала осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Университета, Положением о филиале и локальными нормативными актами Университета.

Органами управления филиалом является Ученый Совет Университета и Ректор.

Проректоры и заместители ректора Университета осуществляют общее руководство филиалом по направлениям деятельности.

Руководство текущей деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора Университета в соответствии с заключенным трудовым договором.

Директор филиала по доверенности, выданной ректором, действует от имени Университета, представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, органами муниципальной власти, юридическими и физическими лицами:

- организует работу филиала в соответствии с нормативными правовыми актами и иными документами;

- осуществляет комплекс мер по созданию и развитию филиала, прохождению лицензионной экспертизы, аттестации и аккредитации филиала;

- в соответствии с нормативными правовыми актами осуществляет подбор и расстановку кадров, принимает и увольняет работников, применяет меры дисциплинарной ответственности, распределяет трудовые обязанности, регулирует нагрузку профессорско-преподавательского состава филиала;

- утверждает должностные инструкции работников, положения о структурных подразделениях, Правила внутреннего трудового распорядка;

- издает в пределах своих полномочий обязательные для работников, студентов и слушателей филиала приказы и распоряжения;

- руководит и контролирует финансово-хозяйственную деятельность филиала, открывает и закрывает лицевые счета, подписывает финансовые документы, распоряжается имуществом и денежными средствами, заключает и расторгает договоры;

- отчитывается перед Университетом, а также работниками и обучающимися филиала о результатах деятельности;

- организует работу по приему в Университет студентов и слушателей в соответствии с Правилами приема в Российский государственный университет правосудия;

- руководит работой Учебно-методического совета филиала.

В целях всестороннего и оперативного рассмотрения проблем совершенствования образовательного процесса, его дидактического и методического обеспечения, расширения связи обучения с практикой, совершенствования педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава филиала создан и действует Учебно-методический совет. В Учебно-методический совет входят наиболее квалифицированные и опытные преподаватели. Состав Учебно-методического совета утвержден ректором Университета. Задачи и функции Учебно-методического совета определены Положением «Об Учебно-методическом совете Университета», утвержденном ректором Университета. Учебно-методический совет (далее – УМС) является постоянно действующим органом, заседания которого проводятся ежемесячно.

В течение 2016- начала 2017 года на заседаниях УМС в рамках основных направлений деятельности совета должное внимание уделялось анализу учебного и воспитательного процессов, обсуждению и реализации предложений по повышению качества учебного процесса, улучшению успеваемости и посещаемости студентов, оптимизации кадрового состава ППС, подготовке ООП, вопросам оптимизации размещения информации на сайте филиала и совершенствования его структуры и дизайна. За истекший период учебно-методическим советом фактически рассмотрены все вопросы, предусмотренные планом работы, а также проведена емкая и содержательная работа по обсуждению соответствующих вопросов и принятию необходимых решений с последующим контролем их реализации.

Основными учебными структурными подразделениями филиала являются факультет подготовки специалистов для судебной системы (юридический факультет), факультет непрерывного образования по подготовке специалистов для

судебной системы, факультет повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента, а также 7 кафедр: гуманитарных, социально-экономических дисциплин; государственно-правовых дисциплин; гражданского права; гражданского процессуального права; уголовного права; уголовно-процессуального права: теории и истории права и государства.

Управление работой факультетов осуществляют деканы, избираемые в соответствии с Положением о выборах деканов факультетов Российского государственного университета правосудия. Деканы факультетов работают непосредственно под руководством заместителя директора по учебной и воспитательной работе филиала. На деканов факультетов возлагаются функции: руководство учебной, учебно-методической и воспитательной работой на факультетах; участие в работе Учебно-методического совета Филиала; участие в работе приемной комиссии и другие функции в соответствии с Положением о факультете и должностными инструкциями.

Кафедры возглавляют заведующие, избираемые Ученым Советом Университета в соответствии с Уставом Университета, Положением о выборах заведующих кафедрами. Все заведующие кафедрами имеют профильное высшее образование, ученые степени и/или звания.

В состав кафедр входят профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, специалисты по учебной работе. Численность работников кафедр устанавливается ректором Университета в соответствии со штатным расписанием.

Основные задачи и направления работы факультетов и кафедр непосредственно определяются планами работы филиала на текущий год. Для обсуждения текущих учебных, учебно-методических и воспитательных вопросов ежемесячно проводятся заседания кафедр филиала.

Кроме того, в структуру филиала входят учебный отдел, отдел по организации воспитательной работы, подготовительные курсы к поступлению на факультет подготовки специалистов для судебной системы, юридическая клиника. Для осуществления общего управления деятельностью филиала, его кадрового, финансового, материально-технического и иного обеспечения в структуру филиала также входят: руководство, бухгалтерия, библиотека, отдел кадров, канцелярия, административно-хозяйственный отдел, инженерно-строительный и эксплуатационный отдел, отдел компьютерных технологий и технического обеспечения учебного процесса.

Для оперативного обсуждения проектов управленческих решений по основным направлениям деятельности в филиале создан директорат, возглавляемый директором филиала, включающий заместителей директора, главного бухгалтера.

К органам студенческого самоуправления филиала относятся Студенческий совет юридического факультета, который включает в себя председателя, заместителя председателя, сектора по направлениям деятельности. Студенческий совет факультета филиала действует на основании Положения о Студенческом совете, утвержденного ректором.

Студенческий совет филиала – это организация, объединяющая под своим началом студентов, имеющих активную жизненную позицию. Представители Студенческого совета периодически приглашаются с сообщениями и отчетами на совещания руководителей структурных подразделений филиала, заседания Учебно-методического совета. На совещаниях студенты докладывают об успехах, обозначают возникшие проблемы и предлагают возможные пути их преодоления. Студенты активно участвуют в воспитательном процессе, профориентационной и волонтерской деятельности.

Все структурные подразделения осуществляют свою деятельность в соответствии с действующими локальными нормативными актами – положениями о структурных подразделениях. Функции и обязанности работников филиала определяются должностными инструкциями и трудовым договором.

В систему управления образовательным процессом филиала внедрены современные информационные технологии. Активно используется программа «1С БИТ: Управление вузом», охватывающая все этапы образовательного процесса, начиная с приема документов от абитуриентов, завершая выдачей выпускникам дипломов о полученном уровне образования.

Выводы:

Система управления филиала соответствует требованиям Закона РФ «Об образовании», Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Типового положения «О филиалах федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования», Устава Университета и Положения о филиале.

Организационная структура филиала сформирована, исходя из потребностей эффективного осуществления образовательного процесса, и соответствует задачам и содержанию подготовки специалистов.

2 Образовательная деятельность

Оценка уровня требований при приеме абитуриентов

Состав приемной комиссии филиала, предметных экзаменационных, аттестационной и апелляционной комиссий, а также структурных подразделений по вопросам организации приема определяются в соответствии с Положением о Приемной комиссии. Срок полномочий ПКФ 1 год.

На период проведения приемной комиссии создается приёмная комиссия, о чем издается приказ «О формировании приемной комиссии Западно-Сибирского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия»».

Приказом утверждается:

- Председатель приёмной комиссии – Сусенков Евгений Иванович, доцент, к.и.н., директор филиала;
- заместитель Председателя приёмной комиссии – Одинцова Елена Михайловна, заместитель директора филиала по учебной и воспитательной работе;

- ответственный секретарь приемной комиссии – Зинченко Евгений Владимирович, доцент, к.ф.н., заместитель директора по научной работе;
- члены приемной комиссии филиала.

Для проведения вступительных испытаний с абитуриентами, своевременной подготовки материалов вступительных испытаний и объективной оценки знаний и способностей поступающих в филиале создаются предметные экзаменационные комиссии (ПЭК) в следующем составе

По общеобразовательному предмету «Русский язык»:

Председатель предметной экзаменационной комиссии:

Савельева Наталья Валерьевна - старший преподаватель кафедры гуманитарных и социально – экономических дисциплин ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»;

Члены предметной экзаменационной комиссии:

Костяшина Екатерина Аркадьевна- к.фил.н., доцент кафедры гуманитарных и социально – экономических дисциплин ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»;

Ермоленкина Лариса Ивановна - к.фил.н., доцент кафедры гуманитарных и социально – экономических дисциплин ЗСФ ФГБОУВО «РГУП».

По общеобразовательному предмету «История»:

Председатель предметной экзаменационной комиссии:

Сусенков Евгений Иванович - к.и.н., доцент кафедры теории и истории права и государства ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»;

Члены предметной экзаменационной комиссии:

Смокотина Любовь Ивановна - к.и.н., доцент кафедры гуманитарных и социально – экономических дисциплин ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»;

Петренко Валерия Владимировна - к.ф.н., доцент кафедры гуманитарных и социально – экономических дисциплин ЗСФ ФГБОУВО «РГУП».

По общеобразовательному предмету «Обществознание»

Председатель предметной экзаменационной комиссии:

Зинченко Евгений Владимирович- к.ф.н., доцент, зав. кафедрой гуманитарных и социально – экономических дисциплин ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»;

Члены предметной экзаменационной комиссии:

Эннс Ирина Андреевна - к.ф.н., доцент кафедры гуманитарных и социально – экономических дисциплин ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»;

Петренко Валерия Владимировна - к.ф.н., доцент кафедры гуманитарных и социально – экономических дисциплин ЗСФ ФГБОУВО «РГУП».

По дисциплине «Основы государства и права»

Председатель предметной экзаменационной комиссии:

Чурсина Анна Анатольевна - к.и.н., доцент кафедры теории и истории права и государства ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»;

Члены предметной экзаменационной комиссии:

Сусенков Евгений Иванович - к.и.н., доцент, зав. кафедрой теории и истории права и государства ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»;

Гребнев Александр Иванович - старший преподаватель кафедры государственно-правовых дисциплин ЗСФ ФГБОУВО «РГУП».

По дисциплинам вступительных испытаний на направление магистров:

Председатель предметной экзаменационной комиссии:

Чурсина Анна Анатольевна - к.и.н., доцент кафедры теории и истории права и государства ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»;

Члены предметной экзаменационной комиссии:

Сусенков Евгений Иванович - к.и.н., доцент, зав. кафедрой теории и истории права и государства ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»;

Гребнев Александр Иванович - старший преподаватель кафедры государственно-правовых дисциплин ЗСФ ФГБОУВО «РГУП».

Состав апелляционной комиссии.

Председатель апелляционной комиссии:

Эннс Ирина Андреевна - к.ф.н., доцент кафедры гуманитарных и социально – экономических дисциплин ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»;

Члены апелляционной комиссии:

Гребнев Александр Иванович - старший преподаватель кафедры государственно-правовых дисциплин ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»;

Савельева Наталья Валерьевна - старший преподаватель кафедры гуманитарных, социально-экономических дисциплин ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»;

Калинин Игорь Борисович - к.ю.н., доцент, зав. кафедрой гражданского права ЗСФ ФГБОУВО «РГУП».

Состав аттестационной комиссии.

Председатель аттестационной комиссии:

Одинцова Елена Михайловна - заместитель директора по учебной и воспитательной работе ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»;

Члены аттестационной комиссии:

Чурсина Анна Анатольевна - к.и.н., доцент кафедры теории и истории права и государства ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»;

Лаптев Дмитрий Борисович - заместитель декана факультета подготовки специалистов для судебной системы (юридического факультета) ЗСФ ФГБОУВО «РГУП».

Состав технического персонала ПКФ: Козицкая Елена Геннадьевна - специалист по работе с абитуриентами ЗСФ ФГБОУВО «РГУП»; Вичканова Любовь Николаевна, Горбек Елена Геннадьевна, Карпович Юлия Александровна, Мамаева Лилия Николаевна, Мартынюк Людмила Владимировна, Ожегина Евгения Николаевна. Савельева Наталья Валерьевна, Сковородина Анна Витиславовна, Шаповалова Лариса Николаевна.

Организация работы и делопроизводства ПКФ проводилась на основании плана, утвержденного Председателем ЦПК.

Деятельность Приемной комиссии Западно-Сибирского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» (г. Томск) в 2016 году осуществлялась на основании: Закона Российской Федерации «Об образовании»,

Федерального закона «О высшем и послевузовском образовании», распоряжений учредителя – Верховного Суда РФ, приказов, положений и инструкций Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России), Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор), приказов ректора РГУП, Положений и правил РГУП, приказов директора филиала и была определена планом работы Приемной комиссии филиала (утв. Протоколом заседания ПКФ от 01.03.2016 г. № 7).

Работа Приемной комиссии в 2016 году по набору абитуриентов по всем направлениям подготовки и специальностям осуществлялась на основании следующих распоряжений и локальных нормативных актов РГУП:

- 1) Правил приема в ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» на обучение по программам СПО факультета непрерывного образования на 2016/2017 учебный год от 26.01.2016 г. №2;
- 2) Изменения №1 от 01.04.2016 г. № 11 в Правила приема в ФГБОУВО «РГУП» на программы среднего профессионального образования факультета непрерывного образования на 2016/2017 учебный год от 26.01.2016 г. №2.
- 3) Изменения №2 от 15.06.2016 г. № 17 в Правила приема в ФГБОУВО «РГУП» на программы среднего профессионального образования факультета непрерывного образования на 2016/2017 учебный год от 26.01.2016 г. №2.
- 4) Правил приема в ФГБОУВО «РГУП» на обучение по образовательным программам ВО на 2016/2017 учебный год от 16.11.2015 г. №40;
- 5) Изменения №1 от 10.02.2016 г. №3 в Правила приема ФГБОУВО «РГУП» на обучение по образовательным программам ВО на 2016/2017 учебный год от 16.11.2015г. №40;
- 6) Изменения №2 от 03.03.2016 г. №7 в Правила приема ФГБОУВО «РГУП» на обучение по образовательным программам высшего образования на 2016/2017 учебный год от 16.11.2015г. №40;
- 7) Изменения №3 от 01.04.2016 г. №10 в Правила приема ФГБОУВО «РГУП» на обучение по образовательным программам ВО на 2016/2017 учебный год от 16.11.2015г. №40;
- 8) Изменения №4 от 31.05.2016 г. №13 в Правила приема ФГБОУВО «РГУП» на обучение по образовательным программам ВО на 2016/2017 учебный год от 16.11.2015г. №40;
- 9) Изменения №5 от 29.06.2016 г. №20 в Правила приема ФГБОУВО «РГУП» на обучение по образовательным программам ВО на 2016/2017 учебный год от 16.11.2015г. №40;
- 10) Изменения №6 от 30.11.2016 г. №32 в Правила приема ФГБОУВО «РГУП» на обучение по образовательным программам ВО на 2016/2017 учебный год от 16.11.2015г. №40;
- 11) Порядка учета индивидуальных достижений поступающих на обучение по программам бакалавриата, программе специалитета, программам магистратуры от 18.02.2016 г. №4;
- 12) Приказов и писем Минобрнауки России:

- № 1 от 09.01.2014 г. «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета» (зарегистрировано в Минюсте России 25.09.2014 г. № 34129).
- № 1147 от 14.10.2015 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам ВО – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2016/2017 учебный год» (зарегистрировано в Минюсте России 30.10.2015 № 39572);
- письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.04.2015 г. № 01-50-174/07-1968 «О приеме на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья»;
- письма Министерства образования и науки РФ № АК-850/05 от 25.04.2016 г. «О рекомендациях»;
- письма Министерства образования и науки РФ № ДЛ-344/17 от 20.11.2013 г. «О действии результатов единого государственного экзамена»;
- письма Министерства образования и науки РФ № 02-56 от 20.02.2015 г. «По вопросу о прохождении ЕГЭ выпускниками прошлых лет».
- письма Рособнадзора от 11.04.2016 № 02-145 «О ряде доработок функциональных возможностей ФИС ГИА и Приема. Основные изменения в ФИС ГИА и Приема, запланированные на 2016 год»;

13) Писем Верховного суда РФ:

- от 23.05.2015г. КД – 15/15 – 499 Информационное письмо «Рекомендации о порядке обращения в Верховный Суд Российской Федерации за целевыми направлениями на обучение в ФГБОУВО «РГУП»;
- от 21.04.2016г. КД-15/16-822 «Об установлении на 2016 г. квоты целевого приема по программе бакалавриата, программе специалитета на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований»;

14) Приказов ФГБОУВО «РГУП»:

- № 471 от 02.11.2015 г. «О распределении контрольных цифр приема граждан по специальностям и направлениям подготовки для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на 2016 год»;
- № 472 от 02.11.2015 г. «О распределении контрольных цифр приема граждан по специальностям среднего профессионального образования для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам подготовки специалистов среднего звена за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на 2016 год»;
- № 496 от 12.11.2015 г. «О минимальном количестве баллов в 2016/2017 году»;
- № 497 от 12.11.2015 г. «О перечне и форме вступительных и аттестационных испытаний на образовательные программы высшего образования в 2016/2017 году»;

- № 498 от 12.11.2015 г. «О сроках приема документов и сроках проведения вступительных испытаний на программы высшего образования в 2016/2017 году»;
 - № 528 от 09.12.2015 г. «О введении в действие Порядка ускоренного обучения по индивидуальным учебным планам обучающихся в ФГБОУВО «РГУП» (с приложением);
 - № 4 от 14.01.2016 г. «О сроках приема документов и зачисления поступающих на программы среднего профессионального образования в 2016 учебном году»;
 - № 14 от 26.01.2016 г. «О сроках приема документов и проведения вступительных испытаний на образовательные программы высшего образования в 2016 году с поступающими на выделенные места»;
 - № 17 от 01.02.2016 г. «О составе Центральной приемной комиссии на 2016/2017 учебный год»;
 - № 23 от 02.02.2016 г. «О выделении мест в рамках контрольных цифр приема в 2016 году на обучение по образовательным программам высшего образования отдельных категорий граждан РФ»;
 - № 57 от 25.02.2016 г. «О составе Приемной комиссии Западно-Сибирского филиала ФГБОУВО «РГУП» (г.Томск) на 2016/2017 учебный год»;
 - № 198 от 25.04.2016 г. «Об установлении платы за обучение лиц, поступающих в 2016/2017 учебном году»;
 - № 301 от 30.05.2016 г. «О внесении изменений в приказ №497 от 12.11.2015 г. «О перечне и форме вступительных и аттестационных испытаний на образовательные программы ВО в 2016/2017 году»;
 - № 302 от 30.05.2016 г. «О форме документов Приемной комиссии»;
 - № 311 от 01.06.2016 «Об утверждении типовых форм договоров об оказании платных образовательных услуг на 2016/2017 учебный год»;
 - № 317 от 08.06.2016 г. «Об установлении стоимости платных образовательных услуг оказываемых ФГБОУВО «РГУП»»;
 - № 328 от 16.06.2016 г. «Об утверждении образцов распорядительных документов по зачислению обучающихся в ФГБОУВО «РГУП»;
 - № 341 от 21.06.2016 г. «Об утверждении формы приказа»;
- 15) Приказов ЗСФ ФГБОУВО «РГУП» (г.Томск):
- № 6 от 12.02.2016 г. «О формировании аттестационной комиссии ЗСФ ФГБОУВО «РГУП» в 2016 году»;
 - № 7 от 12.02.2016 г. «О формировании апелляционной комиссии ЗСФ ФГБОУВО «РГУП» в 2016 году»;
 - № 8 от 12.02.2016 г. «О формировании предметных экзаменационных комиссий ЗСФ ФГБОУВО «РГУП» в 2016 году»;
 - № 9 от 15.02.2016 г. «О формировании технического персонала Приемной комиссии ЗСФ ФГБОУВО «РГУП» (г.Томск) на 2016/2017 учебный год»;
- 16) Плана работы ПК ФГБОУВО «РГУП» на 2016-2017 учебный год, утвержденного Ректором 10.02.2016 г.
- 17) Плана работы ЗСФ ФГБОУВО «РГУП» по организации набора студентов в 2016 году (г.Томск), утвержденного Председателем ПКФ (г.Томск) 01.03.2016 г.

Западно-Сибирский филиал ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» осуществляет прием граждан на обучение по программам среднего профессионального образования, высшего образования (направление подготовки бакалавров, направление подготовки магистров), по которым имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования, на конкурсной основе по заявлениям лиц:

по программе СПО, специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (базовая подготовка) (срок обучения 2 года 10 месяцев), очная форма – для обучения на местах бюджетного финансирования и на местах по договорам с оплатой стоимости обучения на базе основного общего образования (9 классов).

по программе подготовки бакалавров 40.03.01 «Юриспруденция» (нормативный срок обучения):

Приём в Университет на первый курс очной или заочной формы обучения по программам подготовки бакалавров проводится на конкурсной основе по результатам ЕГЭ по общеобразовательным предметам из перечня вступительных испытаний, или по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно (в случаях, установленных Правилами приема), на основании поданного заявления о приеме.

Отдельные категории поступающих на базе среднего общего образования могут по своему усмотрению поступать на обучение по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых организацией высшего образования самостоятельно, в том числе:

по любым общеобразовательным предметам:

- а) лица с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, инвалиды;
- б) иностранные граждане и др.

Указанные в настоящем пункте лица вправе проходить все общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих по всем общеобразовательным предметам, по которым им предоставлено такое право, либо сдавать одно или несколько указанных вступительных испытаний наряду с использованием результатов ЕГЭ по другим общеобразовательным предметам.

Сроки обучения по программам подготовки бакалавров на базе среднего общего, среднего профессионального непрофильного образования составляют:

Таблица 1

Направление подготовки бакалавров, специальность, форма обучения, квалификация (степень)	Срок обучения
40.03.01 Юриспруденция , очная форма обучения, академический бакалавр	4 года
40.03.01 Юриспруденция , заочная форма обучения, академический бакалавр	

В 2016 г. для поступления в Университет утвержден следующий перечень вступительных испытаний и сроки их проведения при поступлении на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

Таблица 2

Направление подготовки бакалавров, специальность, форма обучения	Общеобразовательные предметы и приоритетность	Формы вступительных испытаний	Сроки проведения ВИ
		<i>Только для лиц, проходящих общеобразовательные вступительные испытания в Университете (филиале)</i>	
Юриспруденция, очная форма обучения	1. обществознание	письменное (тестирование)	11 июля – 26 июля
	2. русский язык		
	3. история		
Юриспруденция заочная форма обучения	1. обществознание	письменное (тестирование)	11 июля – 06 августа
	2. русский язык		
	3. история		

Для каждого общеобразовательного вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение испытания. Минимальное количество баллов для общеобразовательного вступительного испытания для отдельных категорий поступающих равно минимальному количеству баллов ЕГЭ установленному Университетом для соответствующего общеобразовательного вступительного испытания и оценивается по 100-балльной шкале.

Поступающие по результатам ЕГЭ заявляют в ЦПК (ПКФ) результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

✓ **по программам подготовки бакалавров 40.03.01 «Юриспруденция» (обучение лиц, поступающих на базе среднего профессионального образования с возможностью ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану)**

Таблица 3

Направление подготовки бакалавров, форма обучения	Срок обучения
40.03.01 Юриспруденция	Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану - 3 года
<i>очная форма обучения</i>	
<i>заочная форма обучения</i>	

Приём поступающих в Университет на первый курс для обучения по программам подготовки бакалавров осуществляется на конкурсной основе. Прием поступающих осуществляется по результатам двух общеобразовательных вступительных испытаний и одного вступительного испытания, форма и перечень которых устанавливается Университетом.

На ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану зачисляются лица, имеющие среднее профессиональное профильное образование (квалификация специалист среднего звена Университетом установлены следующие общеобразовательные вступительные испытания и сроки их проведения:

Таблица 4

Направление подготовки бакалавров, форма обучения	Дисциплины	Формы вступительных испытаний	Сроки проведения вступительных испытаний
Юриспруденция			
<i>очная форма обучения</i>	русский язык	письменное (тестирование)	11 июля – 26 июля
<i>заочная форма обучения</i>	обществознание основы государства и права	письменное (тестирование) устное (экзамен)	11 июля – 06 августа 2016 г. 15 марта – 25 марта 2017 г.

Университет устанавливает минимальное количество баллов по результатам устных вступительных испытаний, подтверждающее успешное их прохождение – 35 баллов.

Минимальное количество баллов по результатам общеобразовательных вступительных испытаний устанавливается равным количеству баллов, утвержденному Учредителем для поступающих по результатам ЕГЭ. Результаты общеобразовательных и иных вступительных испытаний оцениваются по стобальной шкале.

✓ по программам подготовки бакалавров **40.03.01 «Юриспруденция»** (обучение лиц, поступающих на базе высшего образования с возможностью ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану)

Таблица 5

Код, направление подготовки бакалавров, форма обучения, квалификация (степень)	Срок обучения
40.03.01 Юриспруденция, заочная форма обучения, академический бакалавр	Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану не менее 3 лет

На обучение принимаются лица, имеющие документ о высшем образовании.

Обучение по указанным программам осуществляется на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.

Университет устанавливает минимальное количество баллов по результатам устных вступительных испытаний, подтверждающее успешное их прохождение – 35 баллов.

Минимальное количество баллов по результатам общеобразовательных вступительных испытаний устанавливается равным количеству баллов, утвержденному Учредителем для поступающих по результатам ЕГЭ. Результаты общеобразовательных и иных вступительных испытаний оцениваются по стобальной шкале.

Вступительные испытания проводятся по мере формирования групп.

Вступительные испытания и сроки их проведения:

Таблица 6

Направление подготовки	Дисциплины вступительных	Форма вступительных	Сроки проведения
------------------------	--------------------------	---------------------	------------------

бакалавров	испытаний	испытаний	вступительных испытаний
<i>Юриспруденция</i>	обществознание	письменный (тестирование)	01 сентября 2016 г. - 16 сентября 2016 г.
	русский язык основы государства и права	письменный (тестирование) устное	13 января 2017 г. - 20 января 2017 г.

✓ по программе подготовки магистров **40.04.01 « Юриспруденция»:**

Прием в Университет на программы подготовки магистров на заочную формы обучения осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний для лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное документом установленного образца.

Проходить обучение в Университете на местах в пределах установленных контрольных цифр приема и на местах по договорам об оказании платных образовательных услуг вправе лица, имеющие высшее образование (степень «бакалавр» или квалификация «дипломированный специалист»).

Вступительные испытания в 2016 году проводятся в следующие сроки:

Таблица 7

Направление подготовки магистров, форма обучения	Сроки проведения вступительных испытаний
<i>Юриспруденция, заочная форма обучения</i>	11 июля - 22 августа <i>при наличии вакантных мест - 12 сентября</i>

Результаты вступительных испытаний оцениваются по стобалльной шкале. Минимальное количество баллов подтверждающих успешное прохождение вступительных испытаний - 35 баллов.

Перечень вступительных испытаний на направления подготовки магистров: на направление подготовки Юриспруденция – междисциплинарный комплексный устный экзамен по **праву** (криминалистический блок, цивилистический блок - в зависимости от избранной программы).

При приеме на обучение по программам бакалавриата Университет начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

а) наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр – 5 баллов;

б) наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему – 2 балла;

б) наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием или аттестата о среднем общем образовании (среднем (полном) общем образовании), содержащего сведения о награждении золотой или серебряной медалью или диплома о среднем профессиональном образовании с отличием – 5 баллов;

в) осуществление волонтерской деятельности – 1 балл (при наличии книжки волонтера, подтверждающих осуществление указанной деятельности);

г) 3 балла - при наличии подтвержденного документально одного или нескольких статусов:

- победителя или призера регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (текущего года) при приеме на обучение по специальности и (или) программе подготовки, соответствующим профилю олимпиады;

- победителя или призера отборочного этапа Межрегиональной олимпиады по праву «ФЕМИДА», проводимой Университетом при приеме на обучение по программе бакалавриата «Юриспруденция» и (или) специальности «Судебная экспертиза»;

- победителя или призера олимпиады школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом Минобрнауки России, если указанные лица не реализуют права или преимущества, предусмотренные пунктом 4.4. или 4.5. настоящих Правил, при приеме на обучение по специальности и (или) направлению подготовки;

- победителя спортивного конкурса, проводимого Университетом (приравниваются поступающие, имеющие спортивное звание «мастер спорта России» или спортивный разряд «кандидат в мастера спорта»);

- победителя интеллектуального или творческого конкурса, проводимого в порядке, установленном Университетом.

При приеме на обучение по программам магистратуры Университет начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

а) наличие документа о высшем образовании с отличием:

наличие только отличных оценок – 3 балла;

одной и более оценки «хорошо» - 2 балла.

б) наличие двух и более научных публикаций, подтвержденных документально (оригинал и копия публикации, сведения об источнике опубликования работы с указанием: ISBN или ISSN, или РИНЦ или URL источника) – 2 балла.

✓ **для продолжения обучения по программам высшего образования, в порядке перевода из других образовательных учреждений; восстановление отчисленных студентов.**

Порядок перевода и восстановления устанавливается соответствующим положением о порядке восстановления и перевода студентов в Университет, утвержденным ректором.

Оценка контингента абитуриентов по итогам приемной кампании 2016 года:

На направление 40.03.01 Юриспруденция, очная форм, срок обучения 4 года принято 83 человека, что на 19 больше, чем в предыдущем году. Конкурс на бюджетное место в 2016 г. составил 13 чел./на место, что на 9 больше, чем в предыдущем году.

Конкурса на целевые места и места с особыми правами практически не было. Средний балл по результатам ЕГЭ (без учета индивидуальных достижений) зачисленных студентов в основном вырос по сравнению с предыдущим годом:

✓ в 2015 г. с особыми правами составлял 51, в 2016 г. – 63,82;

✓ в 2015 г. с целевыми направлениями – 62,67, в 2016 г. – 61;

- ✓ в 2015 г. по общему конкурсу – 71, в 2016 г. – 81,7;
- ✓ в 2015 г. на места с оплатой стоимости - 58, в 2016 г. – 57,7.

Средний балл по направлению (с учетом индивидуальных достижений) в 2016 году составил 63,4, что на 9,77 выше, чем в предыдущем году.

На направление 40.03.01 Юриспруденция, заочная форм, срок обучения 4 года принято 32 студента, что 9 больше, чем в предыдущем году.

Конкурс на бюджетное место в 2016 г. – 6 чел./место, что на 1,2 больше по сравнению с 2015 г.(4,8). Увеличился конкурс на целевое место – 2 чел./место по сравнению с 2015 г., когда конкурса на целевые места не было. На направление 40.03.01 Юриспруденция, заочная форма, в 2015 году средний балл зачисленных на места с оплатой стоимости - 59, в 2016 г. – 61,47.

Средний балл по направлению (с учетом индивидуальных достижений) в 2016 году составил 61,47, что на 1,06 выше, чем в предыдущем году.

На направление 40.03.01 Юриспруденция, заочная форм, срок обучения 3 года принято 51 человек, что 16 больше, чем в предыдущем году.

Конкурс на бюджетное место составил 1,5 чел./место, что намного меньше (на 3,3), чем в предыдущем году.

На целевые места конкурса также не было, как и в 2015 г.

В 2015 году не было конкурса на места с особыми правами, в 2016 г. конкурс на эти места составил 2 чел./место.

В 2016 году был произведен 1 набор на программу 40.03.01 Юриспруденция, очная форма, срок обучения 3 года. Было принято 33 человека. Средний балл зачисленных (без учета индивидуальных достижений) – 69,74.

Конкурс желающих обучаться по направлению 40.04.01 Юриспруденция постоянен. На направление 40.04.01 Юриспруденция, программу «Судебная власть и судебная деятельность» зачислено 30 человек, что на 6 человек меньше, чем в предыдущем году. Но такое количество зачисленных обусловлено планом набора. Количество поступивших на обучение в 2016 году 27 чел.

На направление 40.03.01 Юриспруденция, заочная форм, второе высшее, срок обучения 3 года принято 27 студентов, что и в прошлом году.

Средний балл зачисленных (без учета индивидуальных достижений) в 2016 г. – 67,84, что на 12,04 балла выше, чем в предыдущий год (55,8).

На специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения принято 122 человека, что на 6 человек больше, чем в предыдущем году. В 2015 году не было выделено бюджетных мест.

В 2016 г. конкурс на бюджетные места составил 2,1 чел./место. Средний балл зачисленных на бюджетную форму составил 4,7. На места с оплатой стоимости конкурс в 2016 г. составил 1,96 чел./место, что на 1,21 чел./место больше, чем в предыдущем году.

Средний балл зачисленных в 2016 г. – 4,4, что на 0,49 больше по сравнению с 2015 г.

Таблица 8

Сведения о приеме по направлениям подготовки высшего образования

	особые права						Зачисл. конкурс гр	целевой прием						Зачисл. конкурс гр	общий конкурс						Победители олимпиад Победители и призеры олимпиад (100 баллов)	Зачисл. конкурс гр	по договорам об образовании						Зачисл. конкурс гр	бюджет все конкурсные группы				Бюджет и по дог. об образ. ср. балл				Ср. балл по направ. подг./спец без учета олимпиад				
	средний балл							средний балл							средний балл								средний балл							средний балл				Бюджет и по дог. об образ. ср. балл								
	ЕГЭ		ВВИ		Ср. бал. кон. гр.			ЕГЭ		ВВИ		Ср. бал. кон. гр.			ЕГЭ		ВВИ		Ср. бал. кон. гр.				ЕГЭ		ВВИ		Ср. бал. кон. гр.			ЕГЭ		ВВИ		ЕГЭ		ВВИ		с ИД	без ИД			
	без ИД	с ИД	без ИД	с ИД	без ИД	с ИД		без ИД	с ИД	без ИД	с ИД	без ИД	с ИД		без ИД	с ИД	без ИД	с ИД	без ИД	с ИД			без ИД	с ИД	без ИД	с ИД	без ИД	с ИД		без ИД	с ИД	без ИД	с ИД	без ИД	с ИД	без ИД						
Юриспруденция (очная форма)	51,3		76,33	78	63,82	64,65	3	61				61				4	77,3	78,2	86	87,3	81,7	82,8			18	57,5	57,7	64,9		57,7	61,2	91	71,5	72,1	84,1	85,4	61,3	61,1	67,7	67,5	63,4	63,1
Юриспруденция (заочная форма)			71,2		71,2		2				72		72		1		78,3	78,8	78,3	78,8				12	52,75	53,1	57,9	58	55,3	55,6	67			77,4	77,7			61,6	61,47	61,6	61,47	

ДИНАМИКА ПРИЕМА НА БЮДЖЕТ И ВНЕБЮДЖЕТ

Направление подготовки 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Таблица 9

Год поступления	Количество зачисленных	Образование	Зачисление	Количество человек на место	Средний балл аттестата зачисленных
2013	4	после 9 класса	на бюджет	9,5	4,91
	51	после 9-10 класса	на внебюджет	0,63	3,79
2014	52	после 9-10 класса	на внебюджет	0,9	3,95
2015	81	после 9-10 класса	на внебюджет	1,1	3,89
	35	после 11 класса	на внебюджет	1,33	3,91
2016	122	на базе 9 класса	на бюджет	2,1	4,7
			на внебюджет	1,96	4,1

Результаты мониторинга вступительных испытаний (среднего балла аттестата)

Таблица 10

Показатель	Период работы приемной комиссии, года			
	2013	2014	2015	2016
Минимальный проходной средний балл аттестата	3,0	3,0	3,0	3,0
Фактический средний балл аттестата	3,87	3,87	3,9	4,4

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Сравнительная таблица баллов ЕГЭ по годам (2012-2016 г.г.)

Таблица 11

Год приема	Код направления	Средний минимальный балл ЕГЭ студентов, зачисленных		Средний балл ЕГЭ студентов, зачисленных			
		за счет ФБ	на места с оплатой	за счет ФБ	на места с оплатой	в рамках целевого приема	вне конкурса
<i>Очная форма обучения, нормативный срок обучения</i>							
2012	030900.62 Юриспруденция	65,7	39,0	80,9	55,9	70,6	74,8
2013	030900.62 Юриспруденция	56,7	36,6	81,3	64,3	68,5	74,3
2014	40.03.01 Юриспруденция	69,3	41,3	75,9	55,1	69,9	67,7
2015	40.03.01 Юриспруденция	74,4	57,93	75,3	57,9	66,7	50
2016	40.03.01 Юриспруденция	72,1	57,7	78,2	57,7	61,0	51,33

<i>Заочная форма обучения, нормативный срок обучения</i>							
2012	030900.62 Юриспруденция	52,7	42,0	67,9	51,1	44,8	-
2013	030900.62 Юриспруденция	46,7	36,6	63,8	52,9	63,1	62,4
2014	40.03.01 Юриспруденция	56,0	43,7	74,3	51,0	50,0	-
2015	40.03.01 Юриспруденция	-	58,1	-	59,83	-	-
2016	40.03.01 Юриспруденция	71,6	55,6	71,6	55,6	72,0	71,2

Формы организации нового набора:

1. профессиональная ориентация молодежи;
2. ежегодная конференция студентов и молодых ученых с привлечением школьников 9-10 классов «Юрист – профессия будущего: образ юридических профессий в современном мире»;
3. проведение Межрегиональной олимпиады по праву «Фемида»;
4. организация и проведение Дней открытых дверей в ЗСФ ФГБОУВО «РГУП» и выездных Дней открытых дверей;
5. расширение регионального влияния ЗСФ путем активизации работы;
6. выезды в учебные заведения городов и районов региона с целью доведения информации об университете до потенциальных абитуриентов;
7. участие в ярмарках учебных мест;
8. переписка, общение по телефону по вопросам приема с потенциальными абитуриентами и их родителями;
9. размещение актуальной информации для абитуриентов на официальном сайте;
10. размещение информации о программах в СМИ.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ВЫВОДЫ

По итогам работы приемной кампании 2016 года можно отметить следующее:

1. Отмечается интерес абитуриентов к Западно-Сибирскому филиалу ФГБОУВО «РГУП». Количество зачисленных в 2016 году на 77 человек больше, чем в предыдущем и на 173 больше, чем в 2015 году. Конкурс на бюджетное место в 2016 г. составил 13 чел./на место
2. На направление 40.03.01 Юриспруденция, заочная форм, срок обучения 4 года принято 32 студента, что 9 больше, чем в предыдущем году. Конкурс на бюджетное место в 2016 г. – 6 чел./место, что на 1,2 больше по сравнению с 2015 г.(4,8). Увеличился конкурс на целевое место – 2 чел./место по сравнению с 2015 г., когда конкурса на целевые места не было.
3. На направление 40.03.01 Юриспруденция, заочная форма, в 2015 году средний балл зачисленных на места с оплатой стоимости - 59, в 2016 г. – 61,47, что на 1,06 балла выше, чем в предыдущем году.

4. На направление 40.03.01 Юриспруденция, заочная форм, срок обучения 3 года принято 51 человек, что 16 больше, чем в предыдущем году. Конкурс на бюджетное место составил 1,5 чел./место, что намного меньше (на 3,3), чем в предыдущем году.

6. В 2016 году был произведен первый набор студентов на направление 40.03.01 Юриспруденция (очная форма обучения) с возможностью ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану на бюджетные и внебюджетные места. На обучение были приняты: на бюджетные места – 5, на места по договорам об образовании – 28 человек. Средний балл зачисленных на бюджет – 85,4, на места с оплатой стоимости обучения – 67,2.

7. Расширился межрегиональный контингент поступающих абитуриентов. В 2016 г. нашими студентами стали абитуриенты из городов Новосибирска, Томска, Северска, Стрежевого и Кемеровской, Новосибирской, Томской областей, Республик Алтай, Бурятия, Тывы, Хакасии, САХА (Якутия), ХМАО-Югры, Забайкальского края и иностранные граждане из Армении и Казахстана.

5. Продолжается работа по привлечению абитуриентов из других регионов Сибири, севера Томской области (городов Стрежевой и Сургут).

Содержание и качество подготовки обучающихся

Филиалом реализуются образовательные программы высшего образования по направлениям подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр»), 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр») на факультете подготовки специалистов для судебной системы (юридический факультет) и программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» на факультете непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы. Получена лицензия (приказ Росособнадзора №1959 от 18.11.2016г.) на право ведения образовательной деятельности по программе среднего профессионального образования 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Юридический факультет и факультет непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы реализуют основные образовательные программы на основании:

1. Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), направлению подготовки 030900.62 (40.03.01) Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр»), федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 «Право и судебное администрирование», нормативных правовых актов Министерства образования

и науки РФ, Устава РГУП, Правил внутреннего распорядка РГУП, Положения о ЗСФ РГУП.

2. Лицензии Рособнадзора № 1127 от 13 ноября 2014 года. Срок действия лицензии – «бессрочно», а также на основании следующих локальных нормативных актов:

- Положения «О факультете непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы» от 15.10.2014 г., № 50;
- Положение «О факультете подготовки специалистов для судебной системы (юридическом факультете)» от 01 июня 2015 г. № 24;
- Положения «О рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся» от 31.08.2016 г., № 382;
- Положения «Об оказании платных образовательных услуг» от 14.01.2016 г., № 1/1;
- Правил внутреннего учебного распорядка обучающихся от 01.12.2014 г., № 444;
- Положения «О порядке и основаниях восстановления и перевода обучающихся» от 29.12.2015 г., № 51;
- Положения «Об академическом отпуске обучающихся» от 19.12.2014 г., № 486;
- Порядка ускоренного обучения по индивидуальным учебным планам обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный университет правосудия» от 09.12.2015 г., № 528;
- Положения «О порядке прекращения образовательных отношений между обучающимся и ФГБОУВО "РГУП"» от 19.12.2014 г., № 486;
- Положения «О порядке перевода обучающихся на вакантные места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» от 17.12.2015 г., № 47;
- Положения «О стипендиальном обеспечении, социальной поддержке и компенсационных выплатах обучающимся», утвержденного ректором РГУП 19.12.2014 г., № 486;
- Инструкции № 11 от 20.03.2015 г. «О порядке нумерации личных дел, студенческих билетов и зачетных книжек, выдаваемых студентам ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия»;
- Концепции воспитания студентов Российской академии правосудия на 2014-19 гг.;
- Положение «О порядке реализации программ магистерской подготовки». От 17 марта 2015 г. №7
- Положение «О выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации)» от 01.06.2015 г. №25
- Положение «О проведении проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования» от 18 февраля 2016 г. №5

- Положение «О тестировании» от 18 июня 2016 г. №18.
- Методических рекомендаций по выполнению курсовых работ. Москва, РГУП. 2015г.
- Положение «Об именных стипендиях имени Н.В. Радутной» от 19 декабря 2014 г.
- Положение «Об именных стипендиях Ректора» от 16 января 2017 г. №3
- Положение «Об именных стипендиях имени Н.В. Витрука» от 01.06. 2015 г. №28
- Положение от 31 августа 2016 г. «О бальной системе оценки знаний обучающихся по очно-заочной и заочной форме обучения». Утверждено приказом Ректора РГУП от №383 от 31 августа 2016 г.
- Положение от 12 октября 2016 г. «О текущем контроле и промежуточной аттестации знаний обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования».
- Положение от 29 декабря 2015 г. №52/1 «О порядке проведения занятий по физической культуре».
- Положение от 29 декабря 2015 г. №51/2 «О порядке осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах».
- Положение от 11 июня 2015 г. №31 «Об организации практик обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования, реализуемым ФГБОУВО «РГУП».
- Положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры». от 28 октября 2015 г. № 34.
- Регламент от 21 октября 2014 г. «Разработки, подготовки к утверждению и внесения изменений в учебные планы основных образовательных программ».
- Положение от 13 апреля 2015 г. №13 «О порядке организации контактной работы преподавателей с обучающимися».
- Положение от 20 апреля 2015 г. №15 «О предоставлении повторного курса обучения и перевода обучающихся на вакантные места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета».
- Положение от 5 мая 2015 г. №18 «Об осуществлении выбора факультативных и элективных дисциплин при освоении основных образовательных программ».
- Положения «О текущем контроле и промежуточной аттестации знаний обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» от 29.12.2015 г., № 51/1;
- Положения «О выпускной квалификационной (дипломной) работе по программам среднего профессионального образования» от 07.11.2013 г., №17/1;
- Положения «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 09.12.2015 г., № 45;

- Положения «О порядке проведения экзамена по профессиональному модулю по программам среднего профессионального образования» от 17.12.2015 г., № 46;
- Положения «Об организации практик студентов, осваивающих программы среднего профессионального образования, реализуемые ФГБОУВО «РГУП» от 27.09.2016 г., № 24;
- Положение от 04 июня 2009 г. № 12 «О трудоустройстве выпускников». Утверждено приказом ректора Российской академии правосудия 04 июня 2009 г.
- Положение от 01 марта 2012 г. №20 «О юридической клинике». Утверждено Ректором Российской академии правосудия 01 марта 2012 г.

По состоянию на 01 апреля 2017 года контингент студентов, обучающихся на факультете подготовки специалистов для судебной системы (юридический факультет) и факультете непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы составляет:

По программам высшего образования:

Таблица 12

Специальность, направление подготовки	Из средств федерального бюджета, чел. (из них на местах целевой контрактной подготовки)	С полным возмещением стоимости обучения, чел.	Всего, чел.
40.03.01. Юриспруденция	144	414	558
40.04.01 Юриспруденция	3	59	62
030501.65 Юриспруденция		1	1
Итого	147	474	621

Доля студентов, обучающихся за счет бюджетных средств, составляет 147 чел.(24%), из которых 22 чел. (3%) проходят обучение на местах целевой контрактной подготовки.

Доля студентов, обучающихся по договорам с оплатой обучения составляет 474 чел. (76%).

Доля студентов из стран СНГ составляет 5 чел. (1%) от общего числа студентов.

Доля студентов отчисленных из Университета за отчетный период составляет 48 чел. (7%), из них за академическую неуспеваемость – 16 чел. (2%).

По программам среднего профессионального образования:

Таблица 13

Специальность, направление подготовки	Из средств федерального бюджета, чел. (из них на местах	С полным возмещением стоимости обучения, чел.	Всего, чел.

	целевой контрактной подготовки)		
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	10	238	248
Итого	10	238	248

Доля студентов, обучающихся за счет бюджетных средств составляет 10 чел. (2%), из них 0 чел. (0%) проходят обучение на местах целевой контрактной подготовки.

Доля студентов, обучающихся по договорам с оплатой обучения составляет 98%:

Доля студентов из стран СНГ составляет 0 чел. (0%) от общего числа студентов.

Доля студентов отчисленных из Университета за отчетный период составляет 21 чел. (9.8 %), из них за академическую неуспеваемость – 7 чел. (30 % от общего числа отчисленных студентов).

Таблица 14

Продолжительность обучения студентов по программам ВО и СПО

Форма обучения	Специальность / Направление подготовки	Срок обучения
ООП ВО		
Очная форма обучения	Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (бакалавр)	4 года
Заочная классическая форма обучения	по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (бакалавр)	4 года
Заочная классическая форма обучения	по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (бакалавр) на базе СПО	3 года
Заочная (классическая) форма обучения	Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (бакалавр) на базе ВО	3 года
Заочная форма обучения	Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистр)	2 года
ООП СПО		
Очная форма обучения (на базе 9 кл.)	Специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	2 года 10 месяцев
Очная форма обучения (на базе 11 кл.)	Специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	1 год 10 месяцев

Содержание подготовки бакалавров, магистров, специалистов по программам высшего образования определяется требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки 030900.62 (40.03.01) Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр») и 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

Содержание подготовки юристов по программе среднего профессионального образования определяется требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения». В 2017 году

планируется первый набор по специальности среднего профессионального образования 40.02.03 «Право и судебное администрирование».

В структуру ООП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр») входят:

- федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки;
- учебный план по направлению подготовки;
- рабочие программы по всем дисциплинам учебного плана, а также по всем видам практик, предусмотренных учебным планом по данному направлению подготовки (учебная, производственная);
- календарный учебный график;
- расписание учебных занятий;
- материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

В соответствии с ФГОС ВО основная образовательная программа предусматривает изучение следующих циклов: гуманитарный, социальный и экономический цикл; информационно-правовой цикл, профессиональный цикл, а также включает прохождение учебной и производственной практики и государственную итоговую аттестацию. Каждый цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую вузом. Вариативная часть позволяет обучающемуся получить углубленные знания и навыки для профессиональной деятельности и для продолжения образования в магистратуре.

Таблица 15

40.03.01 Юриспруденция (бакалавр)

№	Наименование	ФГОС (ЗЕТ)	Подлежит изучению по учебному плану	
			ЗЕТ	Часов
1.	Гуманитарный, социальный и экономический цикл	34-30	28	1008
2.	Информационно-правовой цикл	6-10	8	288
3.	Профессиональный цикл	180-190	189	6804
4.	Практики	12-15	12	432
5.	Государственная итоговая аттестация	3	3	108

Объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы при очной форме обучения составляет не менее 24 часов в неделю, для заочной формы не менее 160 часов. Общий объем каникулярного времени составляет 7-10 недель, в том числе и в зимний период

Одним из условий реализации образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ВО является проведение не менее 20% всех аудиторных занятий в активных и интерактивных формах. Виды и формы

активных и интерактивных занятий прописаны в учебно-методических комплексах.

ФГОС ВО устанавливает требования к результатам освоения ООП по направлению подготовки 40.03.01. С этой целью в учебном плане, в программах дисциплин четко сформулированы общекультурные и профессиональные компетенции, которыми должен обладать студент при изучении той или иной дисциплины.

Выпускающими кафедрами по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» в Западно-Сибирском филиале являются шесть кафедр юридического профиля: кафедра теории и истории права и государства, кафедра государственно-правовых дисциплин, кафедра гражданского права, кафедра гражданского процессуального права, кафедра уголовного права и кафедра уголовного процесса.

Основная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция согласована с Председателем областного суда А.А. Кайгородовым.

В структуру ООП «Судебная власть и судебная деятельность» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень «магистр»)) входят:

- федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки;
- учебный план по направлению подготовки;
- рабочие программы по всем дисциплинам учебного плана, а также по всем видам практик, предусмотренных учебным планом по данному направлению подготовки (учебная, производственная, НИР);
- календарный учебный график;
- расписание учебных занятий;
- материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации

Таблица 16

40.04.01 Юриспруденция (магистр)

№ п./п.	Наименование критерия	ФГОС ВПО (зач.един.)	Рабочий учебный план ВПО (зач.един.)	Отклонение в %
1.	Наличие обязательных дисциплин базовой (обязательной) части в учебном плане, расписании занятий	15 зач.ед.	15 зач.ед.	0%
2.	Наличие рабочих программ дисциплин и программ практик	100%	100%	0%
3.	Наличие в учебных программах дисциплин (модулей) четко сформулированных конечных результатов обучения в увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями	100%	100%	0%

	в целом по ООП			
4.	Наличие дисциплин по выбору обучающихся в установленном объеме	Не менее 30% вариативной части	42,2%	0%

Учебный план по программе «Судебная власть и судебная деятельность» предусматривает изучение следующих циклов:

-общенаучный цикл;

-профессиональный цикл

и разделов:

-практика и научно-исследовательская работа;

- государственная итоговая аттестация.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), установленную вузом часть.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО в обязательную часть общенаучного цикла учебного плана «Судебная власть и судебная деятельность» входит дисциплина «Философия права», трудоемкостью 3 зачетные единицы. Вариативная (профильная) часть общенаучного цикла составляет 9 зачетных единиц, из которых дисциплины по выбору студента изучаются в объеме 3 зачетных единиц, что составляет 33,3% от вариативной части изучаемых дисциплин. Общая трудоемкость общенаучного цикла составляет 12 зачетных единиц, что полностью соответствует требованиям ФГОС ВО.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО в обязательную часть профессионального цикла учебного плана «Судебная власть и судебная деятельность» включены дисциплины: история политических и правовых учений, история и методология юридической науки, сравнительное правоведение, актуальные проблемы организации и функционирования судебной власти и судебной деятельности. Общая трудоемкость обязательной части профессионального цикла составляет 12 зачетных единиц (по 3 зачетных единицы на каждую дисциплину), что отвечает требованиям ФГОС ВО.

Вариативная часть профессионального цикла включает изучение дисциплин трудоемкостью 36 зачетных единицы, из которых 16 зачетных единиц (44,4%) приходится на дисциплины по выбору студента. В целом, по общенаучному и профессиональному циклам, вариативные дисциплины составляют 75% (45 зачетных единиц из 60), общий удельный вес дисциплин по выбору студентов в вариативной части обучения составляет 37,7% (17 зачетных единиц из 45). Расписание занятий составляется в строгом соответствии с рабочими учебными планами, утвержденными директором филиала и включает изучение как базовых, так и вариативных дисциплин.

Учебным планом установлены требования к результатам освоения ООП «Судебная власть и судебная деятельность», выраженные в компетентностном походе к изучению дисциплин, с этой целью в учебном плане, в программах дисциплин четко сформулированы общекультурные и профессиональные

компетенции, которыми должен обладать студент при изучении той или иной дисциплины.

Учебный план подготовки магистров по программе «Судебная власть и судебная деятельность» содержит разделы «Практика и научно-исследовательская работа» трудоемкостью 54 зачетных единицы, а также раздел «Итоговая государственная аттестация», трудоемкостью 6 зачетных единиц. Учебным планом предусмотрено прохождение учебной и производственной практики. Практики непосредственно ориентированы на профессионально-практическую подготовку студентов, в наличии все программы практик, в которых четко сформулированы конечные результаты обучения с учетом компетентностного подхода. С целью формирования профессиональных компетенций учебным планом предусмотрен научно-исследовательский семинар, продолжающийся на регулярной основе в течение 2-х семестров.

Основная образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция магистерская программа «Судебная власть и судебная деятельность» согласована с Председателем областного суда А.А. Кайгородовым. Также и имеется рецензия на магистерскую программу Рябцевой Е.В., доцента, к.ю.н.

В Филиале в 2016 году была завершена подготовка студентов по программе высшего профессионального образования по специальности 030501.65 Юриспруденция, в июне состоялся последний выпуск специалистов заочной формы обучения.

В структуру ППСЗ по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» входят:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- учебный план по специальности;
- рабочие программы по всем дисциплинам учебного плана;
- программы учебных и производственных практик;
- календарный учебный график;
- расписание учебных занятий;
- материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации

В соответствии с ФГОС СПО предусматривается изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательная подготовка (всего 2106 ч.);
- общего гуманитарного и социально-экономического (всего 681 ч.);
- математического и общего естественнонаучного (всего 150 ч.);
- профессионального (всего 2565 ч.);

и разделов:

- учебная практика (всего 144 ч.);
- производственная практика (по профилю специальности) (всего 144 ч.);
- производственная практика (преддипломная) (всего 144 ч.);

- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

В соответствии с ФГОС СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения учебный план включает 2 профессиональных модуля: «Обеспечение реализация прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» и «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)», которые в свою очередь содержат междисциплинарный курсы, учебную и производственную практики.

ППССЗ согласована с работодателями - начальником управления ГУ-УПФР в г. Томск Томской области И.А. Соболевской и директором ОГКУ «Центр социальной поддержки населения Советского района г.Томска» Ю.А. Павловой, а также имеются рецензии на данную образовательную программу, рецензии на профессиональные модули и рабочие программы практик.

В ЗСФ РГУП в 2016 году по ППССЗ Право и организация социального обеспечения успешно проведена аккредитационная экспертиза. Для проведения экспертизы без выезда экспертной группы в образовательную организацию были направлены документы в ФГБУ «Национальное аккредитационное агентство в сфере образования» в соответствии с запросом. Приказ Рособнадзора №529 от 06.04.2016г.

В соответствии с Порядком разработки и утверждения образовательных программ по направлениям подготовки (специальностям) в Филиале ежегодно формируются и утверждаются образовательные программы по направлениям подготовки на новый учебный год. В имеющиеся образовательные программы вносятся изменения с учётом развития науки, практики, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также результатов мониторинга потребностей работодателей, рекомендаций, выработанных системой управления качеством: изменения состава дисциплин вариативной части, изменения или дополнение рабочих программ дисциплин (модулей), изменения программ практик и НИР, изменения методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной программы. Все изменения оформляются через протокол обновления образовательной программы.

Планирование и организация учебного процесса основывается на ФГОС ВО по направлениям подготовки Юриспруденция и ФГОС СПО, регламентируется учебными планами, рабочими программами учебных дисциплин, другими материалами обеспечивающими качество подготовки, программами практик, календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

На основе учебных планов составляются рабочие учебные планы на текущий учебный год. Для студентов очной формы обучения учебный год начинается 1 сентября и состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается промежуточной аттестацией. Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются ежегодно графиком учебного процесса. Все аудиторные занятия проводятся по

расписанию учебных занятий. В Университете установлена продолжительность академического часа 45 минут. После одного академического часа занятий устанавливается перерыв продолжительностью 5 минут, после двух академических часов – 15 минут. Расписание занятий утверждается директором филиала.

Организация проведения промежуточной аттестации регламентируется Положением «О текущем контроле и промежуточной аттестации знаний студентов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования» и положением «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации знаний студентов, обучающихся по специальностям среднего профессионального образования».

Зачетно-экзаменационная сессия у студентов заочной формы обучения проводится согласно рабочим учебным планам и календарному графику учебного процесса.

Аудиторная нагрузка соответствует требованиям образовательных стандартов. При составлении расписания занятий соблюдаются сроки сессии, практик, каникул, установленные формы аттестации, последовательность и логичность изучения учебных дисциплин.

Обеспечение и организация самостоятельной работы обучающихся в филиале соответствует требованиям образовательных стандартов, при этом учитывается специфика ООП, ориентирована на будущую профессиональную деятельность выпускников.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине (профессиональному модулю) выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная (самостоятельная) работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В учебно-методических комплексах содержатся методические рекомендации по самостоятельному изучению каждой дисциплины. Рекомендации содержат информацию о планировании времени на самостоятельную работу, порядке освоения материала, рекомендации по изучению наиболее сложных тем, информацию о работе с нормативными правовыми актами, основной и дополнительной литературой, список нормативной, научной и учебно-методической литературы, судебной практики к каждому разделу либо теме, рекомендации по написанию курсовых и контрольных работ, рефератов и пр.

Самостоятельная работа студентов методически обеспечена перечнями контрольных заданий, примерной тематикой рефератов, вопросниками к коллоквиумам, зачётам и экзаменам, перечнями дополнительной литературы для самостоятельного изучения, содержащимися в рабочих программах дисциплин. Преподавателями кафедр внедряются разнообразные подходы к

организации самостоятельной работы, предполагающие, чтобы студенты разбирали не только искусственные ситуации, но и реальные практические задачи, учились не только у преподавателя, но и друг у друга («обучающееся сообщество»); работали с различными базами информации; учились мыслить критически и принимать ответственность за выбор решения; формировали собственную профессиональную позицию. Перед выполнением самостоятельной внеаудиторной работы преподаватель дает методические разъяснения по выполнению задания – цель задания, содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, требования к результатам работы, критерии оценки.

На 1 курсе по программе среднего профессионального образования введена дисциплина «Индивидуальное проектирование». Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и направлена на повышение качества образования. Целями проекта являются формирование навыков научной деятельности, самостоятельного применения приобретенных знаний, способов действий при решении различных задач, выявление интересов и склонностей у студентов, формирование практического опыта в различных сферах познавательной деятельности обучающихся.

Преподавателями филиала активно используются инновационные методы обучения в учебном процессе.

При разработке рабочих программ дисциплин преподаватели предусматривают не менее 30 % от общего числа аудиторных занятий в активных и интерактивных формах по магистерской программе и не менее 20 % по программе бакалавриата.

Среди интерактивных форм ведения занятий наиболее распространены такие как творческие задания, использование общественных ресурсов (приглашение специалистов), интерактивные лекции с видео- и аудиоматериалами, обсуждение сложных и дискуссионных вопросов и проблем. Активно применяется метод решения конкретных ситуационных, производственных задач, что способствует формированию у будущего юриста умения формулировать и решать проблему в конкретной обстановке.

На лекциях и практических занятиях широко используется мультимедийное оборудование, интерактивные доски, аудиовидеотехника, компьютерная техника: используются и внедряются информационные технологии, связанные с использованием компьютерного тестирования, технологии мультимедиа, связанные с подачей учебного материала и вовлечения студентов в процесс создания обучающих презентаций. Наиболее распространенной формой дидактических материалов являются слайды, демонстрируемые через мультимедиа проектор при чтении лекций и проведении практических занятий, широко используются электронные слайды, подготовленные с помощью программ Power Point, Microsoft Word. Кроме этого используются специализированные компьютерные программы, видеофильмы.

Образовательными программами высшего и среднего профессионального образования предусматривается прохождение студентами различных видов практик.

Обучающиеся по программе магистерской подготовки «Судебная власть и судебная деятельность» в соответствии с учебным планом и Положением «Об организации практик обучающихся по направления подготовки (специальностям), реализуемых ФГБОУВО РГУП» от 11. 06. 2015 г. №31 проходят учебную практику (по получению первичных профессиональных умений и навыков) - 6 недель; производственную практику (по получению профессиональных умений) - 9 недель; производственную практику (по получению опыта профессиональной деятельности) - 9 недель, а также выполняют научно-исследовательскую работу - 2 недели.

Обучающиеся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (бакалавр) в соответствии с Положением «Об организации практик обучающихся по направления подготовки (специальностям), реализуемых ФГБОУВО РГУП» от 11. 06. 2015 г. №31 проходят учебную (в течение 2 недель) и производственную (в течение 6 недель) практики.

Для студентов, осваивающих ППСЗ «Право и организация социального обеспечения» практики также являются обязательной составной частью образовательной программы. Практика – завершающий этап освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности. В процессе обучения студенты проходят три вида практик: учебную, производственную и производственную (по профилю специальности).

Все виды практик по направлениям подготовки и специальностям обеспечены соответствующими программами, содержащими требования к результатам освоения данного вида учебной деятельности. Практики проводятся с применением различных образовательных технологий: использование электронного контента при подготовке к прохождению практики; контекстное обучение – мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретными теоретическими положениями и их практическим применением; опережающая самостоятельная работа – изучение студентами нового материала на основе общетеоретических знаний, полученных в ходе изучения иных отраслей права; работа в команде: совместная работа студентов в группе (с использованием технологий: «Позиционное обучение», «Дебаты», «Пресс-конференция», «Мозговой штурм», «Учебные групповые дискуссии») при выполнении работ подготовительного этапа для участия в работе круглых столов и семинаров-конференций.

Заключены договоры о сотрудничестве в области организации и проведения практик с судами общей юрисдикции и арбитражными судами Томской, Кемеровской, Новосибирской области, Алтайского края, республик Алтай и Тыва, а также другими организациями.

Таблица 17

Специальность (направление подготовки)	Наименование организации	Дата заключения договора Срок действия
40.03.01 Юриспруденция	Томский областной суд	с «19» июня 2015г. и бессрочно
	Арбитражный суд Республики Тыва	с «29» мая 2013г. по «29» мая 2016г. может быть продлонгирован на 3 года.
	Верховный суд Республики Тыва	с «22» июня 2015г. и бессрочно
	Алтайский краевой суд	с «22» октября 2014г. по «31» июля 2017г.
	Арбитражный суд Новосибирской области	с «27» октября 2015г. и бессрочно
	Арбитражный суд Республики Алтай	с «27» октября 2015г. и бессрочно
	Верховный суд Республики Алтай	с «02» ноября 2015г. и бессрочно
	Арбитражный суд Республики Хакасия	с «13» ноября 2015г. и бессрочно
	Арбитражный суд Томской области	с «22» июня 2015г. и бессрочно
	Седьмой арбитражный апелляционный суд	с «16» июня 2015г. и бессрочно
	Управление Судебного департамента в Томской области	с «09» ноября 2015г. и бессрочно
	Управление Судебного департамента в Республике Хакасия	с «22» октября 2014г. по «31» июля 2017г.
	Управление Судебного департамента Новосибирской области	с «25» мая 2015г. и бессрочно
	Управление Судебного департамента в Республике Тыва	с «23» июня 2015г. и бессрочно
	Управление судебного департамента в Республики Алтай	с «23» ноября 2015г. и бессрочно
	Комитет по обеспечению деятельности мировых судей Томской области	с «22» октября 2014г. по «31» июля 2017г.
	Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Красноярского края	с «29» октября 2015г. и бессрочно
	Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Томской области	с «22» июня 2015г. и бессрочно
	Управление Федеральной службы судебных приставов по Томской области	с «19» июня 2015г. и бессрочно

	Администрация города Томска	с «10» апреля 2015г. и бессрочно
	Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Томску (УМВД России по г. Томску)	с «01» декабря 2015г. и бессрочно
	Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Томской области	с «22» января 2014г. по «22» января 2017г. может быть пролонгирован на один год.
	Министерство Республики Тыва по делам юстиции	с «30» декабря 2015г. и бессрочно
40.04.01 Юриспруденция	Томский областной суд	с «19» июня 2015г. и бессрочно
	Арбитражный суд Республики Тыва	с «29» мая 2013г. по «29» мая 2016г. может быть пролонгирован на 3 года.
	Верховный суд Республики Тыва	с «22» июня 2015г. и бессрочно
	Алтайский краевой суд	с «22» октября 2014г. по «31» июля 2017г.
	Арбитражный суд Новосибирской области	с «27» октября 2015г. и бессрочно
	Арбитражный суд Республики Алтай	с «27» октября 2015г. и бессрочно
	Верховный суд Республики Алтай	с «02» ноября 2015г. и бессрочно
	Арбитражный суд Республики Хакасия	с «13» ноября 2015г. и бессрочно
	Арбитражный суд Томской области	с «22» июня 2015г. и бессрочно
	Седьмой арбитражный апелляционный суд	с «16» июня 2015г. и бессрочно
	Управление Судебного департамента в Томской области	с «09» ноября 2015г. и бессрочно
	Управление Судебного департамента в Республике Хакасия	с «22» октября 2014г. по «31» июля 2017г.
	Управление Судебного департамента Новосибирской области	с «25» мая 2015г. и бессрочно
	Управление Судебного департамента в Республике Тыва	с «23» июня 2015г. и бессрочно
	Управление судебного департамента в Республики Алтай	с «23» ноября 2015г. и бессрочно
	Комитет по обеспечению деятельности мировых судей Томской области	с «22» октября 2014г. по «31» июля 2017г.
	Агентство по обеспечению деятельности мировых судей	с «29» октября 2015г. и бессрочно

	Красноярского края	
	Министерство Республики Тыва по делам юстиции	с «30» декабря 2015г. и бессрочно
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	ОГБУ «Центр социальной поддержки населения Октябрьского района г.Томска»	с «01» октября 2015г. и бессрочно
	ОГБУ «Центр социальной поддержки населения Советского района г.Томска»	с «01» октября 2015гн. и бессрочно
	ОГБУ «Центр социальной поддержки населения Ленинского района г.Томска»	с «01» октября 2015г. и бессрочно
	ОГБУ «Центр социальной поддержки населения Томского района»	с «01» октября 2015г. и бессрочно
	ОГБУ «Центр социальной поддержки населения ЗАТО Северск»	с «16» мая 2016г. по 28 мая 2016г.
	ОГБУ «Центр социальной поддержки населения Бакчарского района»	с «16» мая 2016г. по 28 мая 2016г.
	ГУ – Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в ЗАТО Северск Томской области	с «01» октября 2015г. и бессрочно
	Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации в Томской области	с «16» мая 2016г. по «28» мая 2016г.
	Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации в Томской области	с «13» июня 2016г. по «25» июня 2016г.
	Комитет по обеспечению деятельности мировых судей Томской области	с «22» октября 2014г. по «31» июля 2017г.
	Управление Судебного департамента в Томской области	с «09» ноября 2015г. и бессрочно
	Отдел опеки и попечительства Администрации Октябрьского района г.Томска	с «18» декабря 2015г. и бессрочно
	Управление министерства юстиции Российской Федерации в Томской области	с «16» мая 2016г. по «27» мая 2016г.
	Управление Министерства юстиции Российской Федерации в Томской области	с «13» июня 2016г. по «25» июня 2016г.
	Арбитражный суд Томской области	с «22» июня 2015г. и бессрочно
Седьмой арбитражный апелляционный суд	с «16» июня 2015г. и бессрочно	

Также в филиале успешно ведет свою деятельность юридическая клиника. За последний отчетный год (2016) общее количество обратившихся в

Клинику составило 141 человек. Основные категории граждан: пенсионеры, инвалиды.

Наибольшее количество обращений поступали по вопросам ЖКК, пенсий, пособий, социальных выплат. Большое количество вопросов связано с оформлением прав на земельные участки, недвижимостью и проблемами её содержания.

В филиале ведется работа по трудоустройству выпускников. Наиболее важным является показатель трудоустройства выпускников в судебной системе. В этой связи проводятся следующие мероприятия:

1. Сотрудничество с судебными органами и иными организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников Филиала;
2. Проведение круглых столов, с приглашением руководителей базовых организаций, с которыми заключены договоры о сотрудничестве.
3. Сбор заявок от организаций с целью предоставления информации студентам и выпускникам для дальнейшего трудоустройства;
4. Анкетирование выпускников с целью выявления нуждающихся в трудоустройстве;
5. Помощь в составлении резюме, характеристики;
6. Информирование студентов о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места;
7. Информирование студентов-выпускников о проведении конкурса на замещение должностей государственной гражданской службы в аппаратах судов;
8. Содействие в трудоустройстве студентов очной формы обучения на временные вакансии;
9. Рассылка информационных писем в суды и иные организации о лучших выпускниках;
10. Направление студентов на места возможного трудоустройства для прохождения преддипломной практики;
11. Подведение итогов трудоустройства выпускников и составление отчетов;

В 2016 году трудоустроено выпускников ВО в судебной системе - 24:

- по программе бакалавров - 16
- по программе специалистов - 36
- по программе магистров – 5

Трудоустроено выпускников в судебной системе от общего количества обучавшихся за счет средств федерального бюджета - 9:

- по программе бакалавров-7
- по программе специалистов-1
- по программе магистров-1

Выпускники, обучавшиеся за счет средств федерального бюджета трудоустроены:

39 человек работают в иных организациях, из которых:

- 17 человек органы внутренних дел;
- 2 человека следственный комитет;
- 6 человек продолжают обучение в ВУЗах;
- 1 человек проходит службу по призыву;

По результатам сбора сведений о трудоустройстве выпускников ФНО 2016 года было выяснено следующее:

Таблица 18

Сведения о трудоустройстве выпускников СПО 2016 года

Общее количество выпускников	Всего трудоустроено выпускников	Всего выпускников, обучавшихся за счет средств федерального бюджета	Трудоустроено выпускников, обучавшихся за счет средств федерального бюджета	Сведения о трудоустройстве								
				Работают в судебной системе		Работают в иных организациях по специальности		Продолжают обучение в Вузах		Проходят службу по призыву в ВС РФ		Другие формы занятости
				бюджет	вб	бюджет	вб	бюджет	вб	бюджет	вб	
42	3	4	1	1	1		1	3	32		1	

Для изучения востребованности выпускников на факультете непрерывного образования со студентами выпускных групп ведется работа по составлению индивидуального перспективного плана профессионального развития выпускника, которая проходит в несколько этапов.

На первом этапе, на выпускном курсе, студенты лично заполняют план, на втором этапе, после выпуска, сотрудники факультета собирают сведения о трудоустройстве, анализируют и отражают в индивидуальном перспективном плане профессионального развития выводы о трудоустройстве выпускника.

В помощь выпускникам на сайте филиала в разделе «Обучение студентов», в подразделе «Практика и трудоустройство» имеется ссылка на «Координационно-аналитический центр содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования» (КЦСТ), а также ссылка на сайт Great Graduate: Работа для выпускников и молодых специалистов. Систематически обновляется информация о вакансиях работодателей.

Среди выпускников, окончивших Западно-Сибирский филиал ФГБОУ ВПО «Российский государственный университет правосудия» (г.Томск), в должности судьи работают:

1. Сгибнев Виталий Александрович-федеральный судья Парабельского района Томской области, год выпуска 2005г.
2. Бычкова Ирина Владимировна-мировой судья Советского судебного района г. Томска, год выпуска 2007г.
3. Роппель Евгения Александровна-мировой судья Колпашевского судебного района Томской области, год выпуска 2008г.

4. Монгуш Василий Байыр-оолович, судья Барун-Хемчикского районного суда Республики Тыва, год выпуска 2006г.
5. Анчи Наталья Михайловна, судья Чаа-Хольского районного суда Республики Тыва, год выпуска 2006г.
6. Юзеева Людмила Николаевна, судья Чаа-Хольского районного суда Республики Тыва, год выпуска 2006г.
7. Мухина Лада Ивановна, судья Кировского районного суда г. Томска
8. Юрастова Елена Владимировна, судья Северского городского суда Томской области

Эффективность системы текущей, промежуточной и итоговой аттестации

В филиале создана эффективная система контроля знаний студентов: текущий контроль знаний (опрос студентов на семинарских и практических занятиях, выполнение контрольных, курсовых работ, контрольное тестирование); промежуточная аттестация (промежуточный и итоговый зачет, дифференцированный зачет, итоговое контрольное задание, экзамен, защита практики и научно-исследовательский семинар); государственная итоговая аттестация (междисциплинарные экзамены, защита выпускных квалификационных работ).

Текущий контроль осуществляется преподавателями в течение семестра до начала промежуточной аттестации знаний на всех курсах и по всем дисциплинам, предусмотренным учебным планом специальности, в соответствии с требованиями ФГОС к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. Для ведения текущего контроля по всем дисциплинам кафедрами сформированы Фонды оценочных средств (ФОСы).

Согласно Положению основными формами текущего контроля являются:

- входной контроль знаний обучающихся 1-го курса по дисциплинам общеобразовательного цикла (проводится в срок до 10 сентября);
- семинарские (практические, лабораторные) занятия в соответствии с утвержденным расписанием, которые могут включать в себя различные активные и интерактивные формы проверки знаний: устный и письменный опросы, выполнение контрольных работ, решение практических задач и тестовых заданий, выполнение домашнего задания и т.д.;

Конкретный вид проведения текущего контроля определяется в рабочих программах дисциплин. Оценки по результатам текущего контроля проставляются в журнал группы и доводятся до сведения обучающихся.

В филиале проводится контрольное тестирование как форма контроля качества обучения. Цель проведения тестирования – повышение объективности оценки усвоения обучающимися материала по дисциплине и стимулирование регулярной самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины.

Результаты тестирования направляются в деканаты и на кафедры, для обсуждения и внесения предложений по корректировке учебного процесса и выработки мероприятий по повышению качества обучения.

Также для стимулирования студентов к регулярной работе, развитию индивидуальных способностей и творческого потенциала, повышения

мотивации к освоению учебных дисциплин, повышения качества подготовки в Филиале введена рейтинговая система оценки успеваемости обучающихся как элемент системы контроля и качества обучения студентов. На факультете подготовки специалистов для судебной системы для студентов заочной формы обучения введена балльная система оценки успеваемости.

Рейтинг определяется по результатам образовательной деятельности студента в течение семестра, учебного года, всего периода обучения. Итоговый рейтинг студента за весь период обучения, а также место студента в рейтинге среди выпускников сообщается ГЭК при проведении ГИА.

Выпускникам выдается рейтинговый лист с указанием итоговой рейтинговой оценки и места студента среди выпускников. Порядок начисления баллов и оценки успеваемости студентов производится в соответствии с Положением «О рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся» от 31.08.2016 г., № 382.

Промежуточная аттестация проводится в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса и расписанием экзаменационных сессий (летней и зимней), зачетно-экзаменационной сессии для заочной формы обучения. Целью промежуточной аттестации знаний студентов является объективная оценка качества усвоения теоретических знаний, приобретения общекультурных и профессиональных компетенций, умения применять их на практике и готовности к решению профессиональных задач.

Для промежуточной аттестации знаний предусматриваются следующие формы:

- итоговая контрольная работа (проводится на последнем учебном занятии по изучению дисциплины общеобразовательного цикла в форме развернутого письменного ответа или в форме выполнения тестовых заданий);
- промежуточный зачет, контрольная работа (проводятся для проверки освоения учебного материала части дисциплины по дисциплинам, изучаемым в течение нескольких семестров, как правило, на последнем учебном занятии);
- защита курсовой работы (успешная защита курсовой работы является допуском обучающегося к экзамену по этой дисциплине);
- защита практики (защита учебной практики проводится в форме зачета, производственной практики – в форме дифференцированного зачета);
- итоговый зачет (проводится по дисциплине, изучаемой в полном объеме в течение одного семестра, в форме зачета или дифференцированного зачета);
- экзамен по отдельной дисциплине (проводится в соответствии с рабочим учебным планом и расписанием экзаменационной сессии, перед экзаменом в каждой группе проводится консультация);
- экзамен по профессиональному модулю (проводится в соответствии с рабочим учебным планом и расписанием экзаменационной сессии, организация и порядок проведения экзамена по профессиональному модулю регулируется

Положением «О порядке проведения экзамена по профессиональному модулю по программам СПО».

Требования и критерии оценки форм промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются кафедрами и приводятся в рабочей программе по дисциплине. По всем дисциплинам сформированы Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации.

Результаты промежуточной аттестации (ЮФ)

Таблица 19

Промежуточная аттестация 2015-16 уч. года (летняя сессия)		
очная форма		
Курс	Абсолютная успеваемость	Качественная успеваемость
1 курс	84%	59%
2 курс	90%	64%
3 курс	82%	56%
4 курс	100%	82%
Промежуточная аттестация 2016-17 уч. года (зимняя сессия)		
очная форма		
Курс	Абсолютная успеваемость	Качественная успеваемость
1 курс	99,6%	80%
1 курс уск.	77%	65%
2 курс	98%	56%
3 курс	87%	53%
4 курс	96%	67%
Промежуточная аттестация 2016-17 уч. года (зимняя сессия)		
заочная форма		
Курс	Абсолютная успеваемость	Качественная успеваемость
1 курс (СО)	90%	77%
2 курс (СО)	100%	41%
3 курс (СО)	77%	23%
4 курс (СО)	96%	38%
1 курс (СПО)	90%	53%
3 курс (СПО)	86%	37%
4 курс	82%	39%

(СПО)		
1 курс (ВО)	91%	81%
3 курс (ВО)	86%	53%
4 курс (ВО)	100%	19%
Промежуточная аттестация 2016-17 уч. года (зимняя сессия) заочная форма, магистратура		
1 курс	95%	31%
2 курс	100%	71%

Результаты промежуточной аттестации (ФНО)

Таблица 20

Промежуточная аттестация 2015-16 уч. года (летняя сессия)		
Курс	Абсолютная успеваемость	Качественная успеваемость
1 курс	83%	67%
2 курс	71%	68%
3 курс	100%	69%
Промежуточная аттестация 2016-17 уч. года (зимняя сессия)		
Курс	Абсолютная успеваемость	Качественная успеваемость
1 курс	96%	76%
2 курс	95%	66%
2 курс (1г.10м.)	95%	55%
3 курс	95%	62%

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Программы итоговых государственных испытаний соответствуют требованиям ФГОС ВО и учебным планам по направлениям подготовки (специальностям).

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция включает 2 междисциплинарных экзамена:

- государственный экзамен по общетеоретическим дисциплинам (теория государства и права, конституционное право, судостроительство), который является обязательным для всех;

- государственный экзамен по цивилистическим дисциплинам (гражданское право, гражданский и арбитражный процесс) или государственный экзамен по криминалистическим дисциплинам (уголовное

право, уголовно-процессуальное право, административное право), в соответствии с профилем подготовки.

По каждому государственному экзамену разработана программа и одобрена на заседаниях кафедр РГУП.

В 2016 году для проведения государственной итоговой аттестации выпускников юридического факультета были созданы государственные экзаменационные комиссии под председательством Ахвердиевой И.Ю., председателя судебной коллегии по административным делам Томского областного суда и Гончарова А.И., и. о. заместителя председателя Томского областного суда по административным делам и общим вопросам. В состав комиссии вошли Кин А.Р.- председатель судебной коллегии по уголовным делам Томского областного суда, Поляков В.В. – заместитель председателя коллегии по уголовным делам Томского областного суда, Синякова Т.П. – председатель судебной коллегии по уголовным делам Томского областного суда, Демидов Д.В.,- судья Томского областного суда, Величко М.Б. – судья Томского областного суда, Кайгородова М.Ю. – председатель судебного состава №2 Седьмого арбитражного апелляционного суда, Демина К.А. – судья Советского районного суда.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция квалификация (магистр), включает государственный экзамен по магистерской программе «Судебная власть и судебная деятельность» и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) является обязательной составной частью научно-исследовательской работы магистранта, а защита магистерской диссертации установлена как основной вид итоговой аттестации выпускников. Магистерская диссертация демонстрирует уровень освоения выпускником методов научного анализа сложных социальных явлений, умение делать обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений в изучаемой области. Государственные экзаменационные комиссия по направлениям подготовки (специальностям) формируются из состава научно-педагогических работников филиала, Российского государственного университета правосудия и представителей работодателей. Ежегодно к участию в работе ГЭК привлекаются представители работодателей - в 2016 году для проведения государственной итоговой аттестации магистров, обучавшихся по программе «Судебная власть и судебная деятельность» была создана государственная экзаменационная комиссия под председательством Гончарова А.И., и. о. заместителя председателя Томского областного суда по административным делам и общим вопросам. В состав комиссии вошли Кин А.Р., председатель судебной коллегии по уголовным делам, Демидов Д.В., судья Томского областного суда.

В 2016 году введено Положение о проведении проверки ВКР на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат», позволяющей

определить степень самостоятельности выполнения ВКР обучающимися и выявить заимствованную информацию. Минимально допустимые пределы оригинальности текста в ВКР – 60% - дипломная работа специалиста, 70% - магистерская диссертация. Результаты проверки ВКР магистрантов выпуска 2016 года показали в среднем 76% оригинальности текста (минимальный % - 74; максимальный % - 92).

Программа итоговых государственных испытаний для студентов, обучающихся по специальности 030501.65 Юриспруденция включает:

- выпускную квалификационную работу (дипломную работу);
- государственные экзамены по «Теории государства и права» и два экзамена по выбранной специализации.

Итоговые экзамены для студентов уголовно-правовой специализации предусмотрены по дисциплинам «Уголовное право» и «Уголовное процессуальное право»; гражданско-правовой специализации – по дисциплинам «Гражданское право» и «Гражданский и арбитражный процесс»; государственно-правовой специализации - «Конституционное право, административное право», «Конституционное правосудие, судебно-конституционное право и процесс, административный процесс».

Итоговый экзамен по дисциплине «Теория государства и права» определяет уровень усвоения студентами материала, предусмотренного учебной программой и охватывает все минимальное содержание данной дисциплины, установленное ГОС. Итоговой экзамен по специализации, наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, учитывает также общие требования к выпускнику, предусмотренные ГОС. Перечень вопросов итоговых экзаменов сформирован выпускающими кафедрами Университета на основании соответствующих программ.

Выполнение выпускной квалификационной работы (дипломной работы) является показателем качества знаний выпускника, его готовности к профессиональной деятельности и осуществляется в соответствии с Положением о выпускной (дипломной) квалификационной работе.

Тематика дипломных работ разрабатывается кафедрами Университета в соответствии с видами и задачами профессиональной деятельности выпускников, на основе содержания дисциплин общепрофессионального цикла ГОС ВПО, цикла специальных дисциплин, предусмотренных учебным планом, и с учетом специфики подготовки специалистов в Университете. Выпускникам предлагаются, например, такие темы: «Проблемы квалификации должностных преступлений», «Процессуальные особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве)», «Административное судопроизводство в РФ», «Ответственность по налоговому законодательству РФ» и др.

Проверка ВКР специалистов выпуска 2016 года в системе «Антиплагиат» показала следующие результаты: в среднем оригинальность текста составила 74% (минимальный % -61; максимальный % - 90).

По специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

Выполнение дипломной работы способствует систематизации, закреплению и углублению полученных студентами знаний и умений, позволяющих им самостоятельно решать профессиональные задачи.

Темы дипломных работ разрабатываются кафедрами Университета и подлежат ежегодному пересмотру.

Руководителями выпускной квалификационной работой являются преподаватели выпускающих кафедр филиала. Рецензия должна содержать оценку способности (готовности) выпускника к профессиональной деятельности.

В 2015/2016 учебном году в филиале состоялся первый выпуск специалистов по ППССЗ 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» в количестве 42 человек. В соответствии с Положениями «О выпускной квалификационной (дипломной) работе по программам среднего профессионального образования» и «О государственной итоговой аттестации выпускников университета по программам среднего профессионального образования» студентам предложены темы дипломных работ для выбора и написания заявления о закреплении темы ВКР и научного руководителя. Темы и научные руководители утверждаются приказом директора. К ГИА допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по программе СПО.

Для проведения государственной итоговой аттестации выпускников по специальности «Право и организация социального обеспечения» была создана государственная экзаменационная комиссия под председательством Березиной Е.В., заместителя начальника ГУ – Управление ПФР в г. Томск Томской области

Результаты государственной итоговой аттестации ВО в 2015/2016 учебном году:

Таблица 21

Форма обучения	Всего допущено	Защитили выпускные квалификационные работы и (или) сдали экзамены	На отлично		Сдали на «5» и «4» или только на «4» (кол-во и %)	Только на «3» (кол-во и %)	Сдали на смешанные оценки (кол-во и %)	Получили «2» (кол-во и %)	Не явились (кол-во и %)
			На отлич.	Из них получили диплом с отлич.					
			(Количество в %)						
Специалисты заочная форма обучения	46	46 100%	1 2%	-	10 22%	12 26%	23 50%	-	-
Всего специалистов	46	46 100%	1 2%	-	10 22%	12 26%	23 50%	-	-
Бакалавры очная форма	50	50 100%	12 24%	8 16%	16 32%	10 20%	12 24%	-	-
Бакалавры очная форма на базе СПО	-								
Бакалавры заочная форма	48	45 94%	-	-	9 19%	19 40%	17 35%	2 4%	1 2%
Бакалавры заочная форма на базе СПО	38	33 87%	-	-	4 11%	19 50%	10 26%	5 13%	-
Бакалавры заочная форма на базе ВО	29	29 100%	2 6,9%	-	6 20,7%	9 31%	12 41,4%	-	-
Всего бакалавров	165	157 95%	14 8%	8 5%	35 21%	57 35%	51 31%	7 4%	1 1%
Магистратура (очная форма)									
Магистратура (заочная форма)	19	18 (95%)	5 26%	2 11%	6 (32%)	3 (16%)	4 (21%)	-	1 5%
Всего магистров	19	18 (95%)	5 26%	2 11%	6 (32%)	3 (16%)	4 (21%)	-	1 5%
Итого по филиалу:	230	221 96%	20 9%	10 4%	51 22%	72 31%	78 34%	7 3%	2 1%

Результаты государственной итоговой аттестации СПО в 2015/2016 учебном году

Таблица 22

Специальность	Всего допущено (количество)	Защитили выпускные квалификационные работы (кол-во и %)	На отлично		на «4» (кол-во и %)	на «3» (кол-во и %)	Получили «2» (кол- во и %)	Не явились (кол-во и %)
			На отлично	Из них получили диплом с отлич.				
			(Количество в %)					
Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка)	42	42 100%	10 23,8	5 11,9	12 28,6	20 47,6	-	-
Итого по филиалу:	42	42 100%	10 23,8	5 11,9	12 28,6	20 47,6	-	-

Научно-исследовательская работа студентов

Студенты Западно-Сибирского филиала ФГБОУВО «РГУП» (г. Томск) юридического факультета ежегодно принимают участие в научно-исследовательской работе.

Основными формами участия студентов в научно-исследовательской деятельности являются:

- 1) Подготовка материалов, в том числе научных работ, для участия в отборе при назначении именной стипендии Ректора на 2016/2017 учебный год.
- 2) Участие в Ежегодной международной студенческой научно-практической конференции студентов ФГБОУВО РГУП.
- 3) Участие в Ежегодной отчетной научно-практической конференции студентов и молодых учёных «Роль процедурных и процессуальных норм в становлении и развитии правовой системы», проводимой на базе ЗСФ «РГУП».
- 4) Участие в конференциях, проводимых иными образовательными учреждениями.
- 5) Ежегодное участие в мероприятиях, посвященных памяти Н.В. Витрука с посещением музея в с. Первомайское (подготовка докладов).
- 6) Участие в конкурсе студенческих работ, проводимых Российским государственным университетом правосудия.
- 7) Участие в конкурсе на повышение базового размера государственной академической стипендии за счет дополнительно выделенных средств на совершенствование стипендиального обеспечения обучающихся в части достижений в области научно-исследовательской деятельности.
- 8) Участие в межвузовских олимпиадах г. Томска в рамках I тура Всероссийской студенческой юридической олимпиады.
- 9) Участие в II (окружном) туре Всероссийской студенческой юридической олимпиады по Сибирскому федеральному округу.

На факультете непрерывного образования также ведется научно-исследовательская деятельность студентов по следующим направлениям:

- учебно-практическая работа, входящая в образовательный процесс (изучение литературы, подготовка рефератов, презентаций, докладов с обзором научных достижений в профессиональной области, курсовых проектов, индивидуальное проектирование и т.п.);
- участие в олимпиадах, круглых столах, семинарах, конференциях.

18 мая 2016 года состоялась V Ежегодная отчетная научно-практическая конференция студентов и молодых учёных «Роль процедурных и процессуальных норм в становлении и развитии правовой системы».

Работа конференции проходила по 7 секциям, студенты ФНО приняли активное участие в работе 3-х секций: «Процедурные и процессуальные нормы в теории и истории права, в сфере публичного права», «Процедуры и процессы в англо-саксонской и романо-германской правовых системах (на английском и немецких языках)», «Компьютерные технологии в учебном процессе, социогуманитарные науки и право».

Выступления участников были представлены в форме устных докладов, интерактивных презентаций и групповых проектов. Всего с докладами выступили

31 студент 1– 3 курсов факультета непрерывного образования, среди них 7 студентов 1 курса и 2 студента 2 курса приняли участие в подготовке и презентации двух докладов, а 2 первокурсника – трех докладов.

По итогам конференции следующие студенты ФНО были награждены:

По секции «Процедуры и процессы в англо-саксонской и романо-германской правовых системах (на английском и немецких языках)»:

Дипломом 3 степени – Иргит Д.А., студентка 1 курса, 155 К2 группы

По секции «Компьютерные технологии в учебном процессе, социо-гуманитарные науки и право»:

по номинации «Учебные видеофильмы и видеоролики»:

Дипломами 1 степени – Олехнович В.В., Булыка П.С., Смородинова Е.В., студенты 1 курса, 155 К2 группы

Дипломами 2 степени – Мартынова Ю.А., Дотерер В.А., студенты 1 курса, 155 К1 группы

Дипломами 3 степени – Олехнович В.В., (155 К2 гр.) Постникова В.С., Испирян А.С., Бартыш Б.Е., студенты 1 курса, 155 К1 группы

по номинации «Гуманитарные науки»:

Дипломом 1 степени – Испирян А.С., студент 1 курса, 155 К1 группы

Дипломами 2 степени – Мартынова Ю.А., Постникова В.С., студенты 1 курса, 155 К1 группы

Дипломом 2 степени – Кустова А.А., студентка 1 курса, 155 К3 группы

Дипломом 3 степени – Дугина А.И., студентка 1 курса, 155 К3 группы

За представление перспективных актуальных тем выступлений в 2016 году была объявлена благодарность:

Пантелеевой Е.Д, студентке 1 курса, 155 К1 группы

Илли А.И., студентке 2 курса, 245 К2 группы

Юхневичу С.Е, студенту 2 курса, 245 К2 группы

Доброжелательная атмосфера, приятные минуты общения, ощущение праздника способствовали успешности конференции. В целом мероприятие было проведено на очень высоком уровне, программа была интересной и насыщенной. Результатом остались довольны и студенты, и преподаватели.

Хочется надеяться, что знания и навыки, приобретенные студентами в ходе подготовки к конференции, пригодятся им не только в профессии, но и в жизни.

С февраля 2017 года преподаватели кафедр гражданского права и гражданско-процессуального права ведут подготовку команды студентов 3 курса ФНО к участию в областной компетентностной олимпиаде по специальности Право и организация социального обеспечения, которая состоится 23 марта 2017 года. Студенты готовятся к олимпиаде по следующим дисциплинам: Гражданское право, Гражданский процесс, Трудовое право, Право социального обеспечения, ПМ.МДК.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, ПМ.МДК.02.1 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов пенсионного фонда Российской Федерации.

Наличие учебно-методических материалов по основным образовательным программам

По всем дисциплинам (модулям) основных образовательных программ имеются в наличии учебно-методические комплексы (УМК). Являясь составной частью ООП, учебно-методические комплексы представляют собой совокупность учебно-методических материалов обеспечивающих качественную организацию учебного процесса. В состав УМК в обязательном порядке входят рабочие программы, которые в свою очередь определяют содержание и объем дисциплины, распределение учебного материала между аудиторными занятиями и самостоятельной работой, определяют последовательность изучения дисциплины, её место и роль в ООП с учетом междисциплинарных логических связей. Рабочие программы по дисциплинам базовой части учебных планов разработаны кафедрами Университета и включены в учебно-методические комплексы без изменений. Рабочие программы вариативной (профильной) части учебных планов разрабатываются преподавателями филиала, рассматриваются на заседаниях соответствующих кафедр, затем передаются в учебный отдел филиала для проверки на соответствие их требованиям ФГОС и учебным планам, после чего рабочие программы утверждаются на Учебно-методическом совете филиала.

Наряду с рабочей программой в состав УМК входят учебно-методические материалы (УММ) по освоению дисциплины и фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

Учебно-методические материалы призваны помогать успешному освоению студентами различных видов учебной работы и образовательной программы в целом. Обязательными составляющими УММ являются учебно-методические рекомендации по изучению дисциплин (разъяснения по эффективному изучению теоретического материала и оптимальной подготовке к семинарским занятиям) и методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы (курсовых работ, рефератов, рекомендаций по подготовке к деловым играм и т.д.). Также УММ включают в себя расширенный перечень дополнительной литературы для углубленного изучения дисциплин, подготовки курсовых работ, выпускных квалификационных работ, практикумы, учебные пособия, выполненные преподавателями кафедр.

Фонд оценочных средств предназначен для оценивания результатов обучения (компетенций), устанавливает соответствие учебных достижений студентов требованиям рабочих программ дисциплин (модулей). Фонд оценочных средств содержит задания к промежуточной аттестации (типовые задания, контрольные работы, тесты, иные материалы), критерии оценки знаний, умений и уровня приобретенных компетенций, предусматривает форму и процедуру проведения соответствующего вида промежуточной аттестации.

В наличии программы учебной производственной и преддипломной практики. Программа практики – это методический документ, определяющий содержание обучения студентов профессиональной деятельности в практических условиях. Программы практик разработаны на основе ФГОС ВПО (ГОС ВПО), ФГОС СПО с учетом направления подготовки (специальности) и вида практики.

Программы практик отражают цели и задачи практики, место ее проведения, содержание, компетенции, которые должны быть приобретены или закреплены в период практики в соответствии с требованиями ФГОС ВПО (ГОС ВПО), ФГОС СПО.

В соответствии с требованиями образовательных стандартов, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы ООП подлежат ежегодному обновлению. Обновление ООП производится, в том числе, путем внесения изменений в структурные элементы УМК, входящих в состав ООП.

Выводы:

Подготовка специалистов, бакалавров, магистров ориентирована на потребности в специалистах в области юриспруденции для судебной системы. Профессиональные образовательные программы разработаны с учетом требований ФГОС ВПО, ФГОС СПО и ГОС ВПО к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. По всем дисциплинам учебных планов основных образовательных программ, реализуемых на факультетах, имеются в наличии утвержденные должным образом рабочие программы, программы практик, иные учебно-методические материалы.

Дополнительное образование

Дополнительное профессиональное образование осуществляет факультет повышения квалификации судей и госслужащих судов.

ФПК судей и госслужащих судов в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации, (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)
- «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29.12.2012 (ред. 19.12.2016);
- «О статусе судей в Российской Федерации» Закон РФ N 3132-1 от 26.06.1992 (ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016)
- «О государственной гражданской службе Российской Федерации» N 79-ФЗ от 27.07.2004 (ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016)
- Постановление Правительства РФ от 06.05.2008 N 362 (ред. от 02.06.2016) "Об утверждении государственных требований к профессиональной переподготовке и повышению квалификации государственных гражданских служащих Российской Федерации"
- Правилами оказания платных образовательных услуг (Утв. Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706);
- Постановлением Правительства РФ от 26.08.2013 N 729 "О федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" (вместе с "Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении") (ред. от 11.01.2016);

- Постановлением Правительства РФ от 15.01.2014 N 26 (ред. от 15.03.2016) "Об определении стоимости образовательных услуг в области дополнительного профессионального образования федеральных государственных гражданских служащих и размера ежегодных отчислений на его научно-методическое, учебно-методическое и информационно-аналитическое обеспечение" (вместе с "Экономическими нормативами стоимости образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации федеральных государственных гражданских служащих")
- Указ Президента РФ от 01.02.2005 N 110 (ред. от 28.08.2015) "О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации"
- Указ Президента РФ от 28.12.2006 N 1474 (ред. от 08.03.2015) "О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации"
- Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 N 292 (ред. от 27.10.2015) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.05.2013 N 28395)
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 (ред. от 15.11.2013) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 N 29444)
- Письмом Минобрнауки России от 07.05.2014 N АК-1261/06 "Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО" (вместе с "Разъяснениями об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере дополнительного профессионального образования")
- Письмом Минобрнауки России от 21.02.2014 N АК-316/06 "О направлении рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по разработке, заполнению, учету и хранению бланков документов о квалификации")
- Письмом Минобрнауки России от 09.10.2013 N 06-735 "О дополнительном профессиональном образовании" (вместе с "Разъяснениями о законодательном и нормативном правовом обеспечении дополнительного профессионального образования")
- Уставом Университета,
- Положением о Филиале,
- Положением о Факультете повышения квалификации и переподготовки судей, государственных служащих судов и Судебного департамента и другими локальными правовыми актами.

ФПК судей и госслужащих судов возглавляет декан, который осуществляет организацию и руководство всеми видами деятельности факультета и несёт полную ответственность за результаты его работы.

Декан факультета избирается учёным советом ФГБОУ ВО «РГУП» тайным голосованием сроком на 5 лет и утверждается в должности приказом директора Филиала.

В своей работе декан руководствуется Положением о факультете и должностной инструкцией. Деятельность ФПК судей и госслужащих судов строится на основании плана работы факультета на календарный год. По итогам года составляется отчет. Указанные документы входят в структуру ежегодных планов и отчетов Филиала, утверждаемых ректором Университета.

Делопроизводство факультета ведется на основании локальных актов Университета и Филиала, в соответствии со сводной номенклатурой дел Филиала, ежегодно утверждаемой ректором Университета, нормативными требованиями, инструктивными материалами.

Контроль деятельности ФПК осуществляют в рамках полномочий первый проректор Университета, заместитель директора Филиала по учебной и воспитательной работе.

На ФПК судей и госслужащих судов осуществляется повышение квалификации:

- работников аппаратов арбитражных судов (всех уровней);
- работников аппаратов судов общей юрисдикции (областных, районных (городских) и гарнизонных военных судов);
- мировых судей;
- работников аппаратов мировых судей.
- федеральные госслужащие (Россельхознадзор)
- впервые назначенные (избранные) мировые судьи.

Контингент слушателей по программам ДПО с 01 апреля 2016 г. по 01 апреля 2017 г.

Таблица 23

Должностная категория слушателей	Объем часов учебной программы	Количество обучаемых с 01 апреля 2016 г. по 01 апреля 2017 г.
Помощники судей федеральных арбитражных судов	72	44
Секретари судебных заседаний федеральных арбитражных судов	72	16
Помощники судей верховных, областных судов	72	27
Помощники судей районных (городских), гарнизонных военных судов	72	49
Секретари судебных заседаний верховных, областных судов	72	21
Секретари судебных заседаний районных (городских) гарнизонных военных судов	72	52
Мировые судьи	72	29
Мировые судьи впервые назначенные (избранные) (профессиональная переподготовка)	256	7
Помощники мировых судей	72	24
Секретари судебных заседаний и секретари судебных участков мировых судов	72	30

Госслужащие территориальных управлений Федеральной службы по ветеринарному, фитосанитарному и земельному надзору	36	12
Итого:		311

С 01 апреля 2016 г. по 01 апреля 2017г. в Филиале проходили профессиональную переподготовку и повышали квалификацию государственные гражданские служащие по следующим программам:

1. Организационно-правовые технологии повышения качества отправления правосудия в работе секретарей судебных заседаний и секретарей арбитражных судов.

Категория слушателей: государственные гражданские служащие - секретари судебных заседаний арбитражных судов. *Срок обучения:* 72 часа. *Форма обучения:* очная. *Режим занятий:* 8 часов в день.

2. Особенности подготовки дел к рассмотрению арбитражных споров, вытекающих из гражданских, административных и иных правоотношений.

Категория слушателей: государственные гражданские служащие - помощники судей арбитражных судов. *Срок обучения:* 72 часа. *Форма обучения:* очная. *Режим занятий:* 8 часов в день.

3. Актуальные вопросы реализации норм российского законодательства в деятельности помощников судей (председателей) судов общей юрисдикции.

Категория слушателей: государственные гражданские служащие - помощники председателей судов и судей верховных судов, краевых, областных и равных им судов, районных судов, гарнизонных военных судов. *Срок обучения:* 72 часа. *Форма обучения:* очная. *Режим занятий:* 8 часов в день.

4. Роль секретарей судебных заседаний и секретарей судов в организационном обеспечении деятельности судов общей юрисдикции, повышении качества и оперативности судопроизводства.

Категория слушателей: государственные гражданские служащие - секретари судебного заседания и секретари судов общей юрисдикции. *Срок обучения:* 72 часа. *Форма обучения:* очная. *Режим занятий:* 8 часов в день.

5. Правовые и организационные основы деятельности мировых судей в Российской Федерации.

Категория слушателей: профессиональная переподготовка впервые назначенных (избранных) мировых судей. *Срок обучения:* 256 часов. *Форма обучения:* с отрывом от исполнения ими профессиональных обязанностей. *Режим занятий:* 8 часов в день

6. Актуальные проблемы организации и деятельности мировых судей в Российской Федерации.

Категория слушателей: мировые судьи. *Срок обучения:* 72 часа. *Форма обучения:* с отрывом от исполнения ими профессиональных обязанностей. *Режим занятий:* 8 часов в день.

7. Актуальные вопросы реализации норм российского законодательства

в деятельности помощника мирового судьи.

Категория слушателей: государственные гражданские служащие - помощники мировых судей. *Срок обучения:* 72 часа. *Форма обучения:* очная. *Режим занятий:* 8 часов в день.

8. Принципы и задачи деятельности аппарата мировых судей.

Категория слушателей: государственные гражданские служащие – секретари судебных участков, секретари судебных заседаний мировых судей. *Срок обучения:* 72 часа. *Форма обучения:* очная. *Режим занятий:* 8 часов в день.

9. Государственная политика в области противодействия коррупции.

Категория слушателей: федеральные государственные гражданские служащие и государственные служащие субъектов Российской Федерации. *Срок обучения:* 36 часов. *Форма обучения:* очная. *Режим занятий:* 8 часов в день.

Указанные учебные и учебно-тематические планы одобрены на заседании УМС и утверждены ректором Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» В.В. Ершовым. В зависимости от обучения категории слушателей планы согласовываются с председателем Томского областного суда, начальником Управления судебного департамента в Томской области и председателем Комитета по обеспечению деятельности мировых судей.

На ФПК судей и госслужащих судов широко используются инновационные методы обучения (проектные, интерактивные); активные методы обучения: круглые столы, дискуссии, деловые и ролевые игры, решение проблемных ситуаций, диспуты. Проводятся выездные практические занятия на базе Томского областного суда, районных судов г.Томска, а также на базе Седьмого арбитражного апелляционного суда и Арбитражного суда Томской области. График практических занятий в судах общей юрисдикции ежегодно согласовываются и утверждаются председателем Томского областного суда.

Реальная доля лекционного курса дисциплины в соответствии с учебно-тематическими планами составляет от 12% до 42% в зависимости от категории слушателей. Доля практических занятий составляет от 18,3% до 43%. Выездные занятия, круглые столы, дискуссии и деловые игры составляют до 70% объема занятий. Деловые игры проходят, как в оборудованном в Филиале зале судебного заседания, так и в судах общей юрисдикции и арбитражных судах г.Томска, в которых принимают участие действующие судьи этих судов, так и работники аппарата судов.

Выездные занятия и круглые столы проходили в судах общей юрисдикции Томской области, так и в Седьмом арбитражном апелляционном суде, Арбитражном суде Томской области, в зависимости от категории слушателей.

Освоение образовательных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки завершается обязательной государственной итоговой аттестацией слушателей.

Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации установленного образца в зависимости от вида программы обучения:

- диплом о профессиональной переподготовке;
- удостоверение о повышении квалификации.

Качество кадрового обеспечения

Вопросы кадрового обеспечения образовательного процесса и повышения квалификации научно-педагогического состава являются одним из определяющих направлений качественной подготовки специалистов.

На 01.04.2017 года в штатном расписании филиала предусмотрено 89,85 штатных единиц. Укомплектованность штатов составляет 90%. Фактическая численность работников составляет 107 человек, в том числе основных работников 74 (69,2%), совместителей – 33 (30,8%). По состоянию на 01.04.2017г. процент укомплектованности ППС штатными сотрудниками составляет 68,1%.

Для осуществления преподавательской деятельности по всем реализуемым программам подготовки штатным расписанием предусмотрено 40,3 ставок ППС. Учебный процесс обеспечивают 56 преподавателей, фактически занимающих 33,4 ставок, из которых 28 являются основными штатными педагогическими работниками (22,75 ставки) и 28 внешними совместителями (10,65 ставок).

Одним из главных показателей качества кадрового обеспечения является укомплектование профессорско-преподавательского состава лицами, имеющими высшее профессиональное образование, опыт научно-педагогической деятельности, а также наличие ученой степени и ученого звания.

Процент преподавателей с высшим образованием составляет 100%. Особое внимание уделяется укомплектованности ППС лицами, имеющими ученые степени и (или) ученые звания, процент укомплектованности на 01.04.2017 года – 73,2% (по численности) и 63,2% (по ставкам), что соответствует установленным нормативам (60%).

Процент укомплектованности ППС с ученой степенью доктор наук и/или ученым званием профессор составляет 12,5% (по численности) и 8,8% (по ставкам).

34 преподавателя имеют ученую степень кандидата наук, 7 преподавателей (Ахмедшин Р.Л., Мазур Е.С., Кириленко Е.И., Оглезнев В.В., Суровцев В.А., Сафонов В.Е., Болтанова Е.С.) имеют ученую степень доктора наук.

16 преподавателей имеют ученое звание доцент, 3 преподавателя (Ахмедшин Р.Л., Суровцев В.А., Сафонов В.Е.) имеют ученое звание профессор.

2 преподавателя: Юсубов Э.С., Сафонов В.Е. имеют почетное звание «Заслуженный юрист Российской Федерации».

1 преподаватель: Кайгородов А.А. имеет почетное звание «Почетный работник судебной системы».

Преподаватель по физической культуре Аксенова Г.И. имеет звание мастера спорта СССР и награждена знаком «Отличник физической культуры и спорта».

Для проведения целенаправленной кадровой политики в области совершенствования качественного состава педагогических работников в филиале проводится мониторинг возрастного состава преподавателей.

Анализ возрастного состава преподавателей на период самообследования показал, что средний возраст ППС составляет 45 лет. Следует отметить, что у 52% преподавателей возрастной ценз не превышает 45-летнего возраста.

Численность штатных ППС, имеющих ученую степень и/или ученое звание в возрасте до 35 лет составляет – 5 человек.

Численность штатных ППС, имеющих ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора в возрасте до 50 лет составляет – 1 человек. (Мазур Е.С.)

К педагогической работе со студентами привлечены ведущие работники судебной системы и администрации Томской области, имеющие стаж практической работы на должностях руководителей или ведущих специалистов более 5 последних лет (в том числе судьи со стажем работы в суде свыше 20 лет):

- Кайгородов А.А. – председатель Томского областного суда;
- Юсубов Э.С. – председатель Избирательной комиссии Томской области;
- Демидов Д.В. – судья Томского областного суда;
- Кин А.Р. – председатель судебной коллегии по уголовным делам Томского областного суда;
- Хлебников А.В. – председатель первого судебного состава Арбитражного суда Томской области;
- Грель Яков Валерьевич – заместитель начальника Департамента строительства и архитектуры администрации г.Томска;
- Оглезнев В.В. - председатель комитета по законодательству, государственному устройству и безопасности Законодательной Думы Томской области;
- Березина Е.В. – заместитель начальника Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Томске;
- Князева М.В. – старший эксперт отдела криминалистики следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Томской области;
- Демина К.А. – судья районного суда Советского района г.Томска;
- Сафонов В.Е., Гончарова Р.И., Князев Д.В. – штатные преподаватели, имеющие стаж практической работы в судебной системе.

Основная часть преподавателей имеет педагогический стаж более 5 лет – 84%, работают на своих должностях от 3 до 5 лет – 12,5% преподавателей, а доля преподавателей, имеющих педагогический стаж до 3-х лет составляет 3,6%.

Требование к ППС при избрании на вакантные должности

Замещение всех должностей профессорско-преподавательского состава производится по срочному трудовому договору, заключаемому на срок до пяти лет. Заключение трудового договора осуществляется на основе конкурсного отбора, порядок и условия которого определяются «Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу», утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 23.07.15г. № 749, положениями «О выборах деканов факультетов», «О выборах заведующих кафедрами и назначении на должность начальника военной кафедры» Российского государственного университета правосудия.

Требования к квалификации ППС предусмотрены Единым квалификационным справочником, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011г. № 1н, где установлены конкретные квалификационные требования к каждой должности профессорско-преподавательского состава. Эти требования утверждены директором филиала в должностных инструкциях по каждой должности ППС и являются основными при заключении трудового договора.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должностей профессорско-преподавательского состава без избрания по конкурсу при приеме на работу по совместительству – на срок не более одного года, для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

Наряду со штатными преподавателями учебный процесс осуществляют ведущие работники судебной системы и Администрации Томской области на условиях почасовой оплаты труда. Оформление преподавателей на условиях договора возмездного оказания услуг производится в пределах утвержденного почасового фонда, а учет объема выполненной учебной работы – на основе фактически отработанного времени.

Организация повышения квалификации ППС

Педагогические работники обязаны систематически повышать свой профессиональный уровень и имеют право на получение дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года. В Филиале разработан и утвержден перспективный план повышения квалификации ППС, на основе которого разрабатываются годовые планы. Формы и порядок прохождения профессорско-преподавательским составом повышения профессиональной квалификации, цели, задачи, формы планирования и отчетности о результатах повышения профессиональной квалификации определяются Положением «Об обучении педагогических работников по программам дополнительного профессионального образования».

Повышение квалификации ППС за отчетный период осуществлялось в форме исследований, обучения в аспирантуре, обучения по дополнительным образовательным программам на ФПК в других вузах и учреждениях, стажировок, обучения на семинарах, специализированных курсах, проводимых в том числе Университетом. Повышение квалификации за отчетный период с получением соответствующего документа прошли 18 преподавателей. Доля преподавателей, прошедших обучение по программам повышения квалификации или переподготовки за 2016 год, составляет 32 %.

В настоящее время над докторской диссертацией работают профессор кафедры государственно-правовых дисциплин Юсубов Э.С., зав.кафедрой теории и истории права и государства Сусенков Е.И., зав.кафедрой гуманитарных и социально-экономических дисциплин Зинченко Е.В., зав.кафедрой гражданского права Калинин И.Б., доценты кафедры гуманитарных и социально-экономических

дисциплин Петренко В.В. и Эннс И.А, доцент кафедры гражданского права Демидов Н.В.

Могилевец О.М., ст.преподаватель кафедры гражданского права, в настоящее время обучается в аспирантуре Университета, на 2017 год планируется защита диссертации на соискание ученой степени кандидата наук. Ермоленкина Л.И., доцент (кандидат наук) кафедры гуманитарных и социально-экономических наук, обучается в докторантуре Томского государственного университета. Готовит диссертацию к представлению на соискание ученой степени кандидата наук заместитель директора по УВР Одинцова Е.М.

В 2016 году старший преподаватель кафедры уголовного права Лаптев Дмитрий Борисович защитил кандидатскую диссертацию.

В филиале имеется 7 кафедр. На пяти кафедрах заведующие имеют ученые степени кандидатов наук, четверо из них имеют ученое звание доцента. Заведующий кафедрой уголовного права имеет ученую степень доктора наук и ученое звание доцент. Все заведующие кафедрами являются основными штатными преподавателями. Средний возраст зав. кафедрами составляет 45 лет.

Основная часть преподавателей (98%) имеет базовое образование соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, что положительно сказывается на качестве подготовки специалистов (бакалавров, магистров).

Из 56 преподавателей филиала один преподаватель имеет базовое образование, не соответствующее профилю преподаваемых дисциплин:

- Суровцев В.А., профессор (доктор наук) кафедры государственно-правовых дисциплин, он имеет диплом Томского государственного университета по специальности «Философия», ученую степень доктор философских наук, ученое звание профессора по кафедре истории, философии и логики. Преподаваемые дисциплины – юридическая техника, сравнительное правоведение.

У 98% преподавателей научная специальность соответствует преподаваемым дисциплинам. Из 56 преподавателей исключение составляет 1 преподаватель:

- Суровцев В.А., профессор (доктор наук) кафедры государственно-правовых дисциплин, он имеет диплом Томского государственного университета по специальности «Философия», ученую степень доктор философских наук, ученое звание профессора по кафедре истории, философии и логики. Преподаваемые дисциплины – юридическая техника, сравнительное правоведение.

«Текучесть» профессорско-преподавательского персонала за период с 2013года по 2016 год отражена в таблице 24

Таблица 24

Отчетный год	Прибыло ППС	Убыло ППС	ППС на конец года		
			всего	Основные	Совместители
2013	12	8	88	29	58
2014	7	30	67	32	35

2015	11	13	57	27	30
2016	10	12	56	27	29

Из таблицы видно, что неуклонно растет укомплектованность основными штатными сотрудниками ППС. За отчетный период с 2013 по 2016 год процент укомплектованности штатными сотрудниками вырос с 50% до 67%. Это является одним из основных параметров качества ППС.

Текущая численность профессорско-преподавательского персонала в 2016 году уменьшилась.

Большое значение имеет укомплектованность филиала высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом. Изменения данных качественных характеристик ППС представлены в таблице 25:

Таблица 25

показатель	2013	2014	2015	2016
Всего ППС с ученой степенью:	56	44	41	42
доктор наук	7	8	9	8
кандидат наук	49	36	32	34
Всего ППС с ученым званием:	24	21	20	19
профессор	4	4	4	3
доцент	20	17	16	16

В 2014-2015 году общее количество преподавателей с ученой степенью и ученым званием уменьшилось в связи с оптимизацией ППС. В 2016 году увеличилось число преподавателей с ученой степенью кандидата наук.

В 2016 году в связи с прохождением конкурсной процедуры на основную работу в филиал были приняты 2 кандидата наук (Смокотина Л.И., Назметдинов Р.Р.). По внешнему совместительству принят 1 доктор наук, профессор Ахмедшин Р.Л. и 4 кандидата наук (Князева М.В., Грель Я.В., Имекова М.П., Идрисов О.Р.). Один преподаватель, работавший по совместительству, перешел на основное место работы – кандидат наук Смокотина Л.И., доцент кафедры гуманитарных и социально-экономических наук.

В 2016 году доцент кафедры гражданского права Демидов Н.В. подал документы на присвоение ученого звания доцента по научной специальности 12.00.05 – трудовое право; право социального обеспечения. Документы были одобрены Ученым советом РГУП и переданы в ВАК.

Заключение и выводы

Филиал укомплектован высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом. Укомплектованность ППС, имеющими ученую степень и/или ученое звание составляет – 63,2 %, а штатных преподавателей –

68,1%. В филиале готовятся диссертации на соискание ученой степени доктора наук – 7 сотрудников, кандидата наук -3. Возрастной состав преподавателей является самым продуктивным и составляет в среднем 45 лет. При этом основная часть преподавателей (84%) имеет педагогический стаж более 5-ти лет.

Первостепенной задачей является привлечение к работе в Филиале преподавателей с ученой степенью доктора наук и увеличение доли этих преподавателей в общем количестве ППС филиала.

Качество библиотечного обеспечения

Библиотека является ведущим структурным подразделением вуза, обеспечивающим литературой учебный процесс и научные исследования. Одна из важнейших функций библиотеки – информационно-библиографическое обеспечение учебного процесса.

Комплектование фонда ведется в соответствии с «Положением о библиотеке ЗСФ «РГУП», «Правилами пользования библиотекой», все показатели деятельности библиотеки в соответствии с приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324. Основным документом, определяющим критерии приобретения литературы по тематике, видам изданий и экземпляренности является Тематический план комплектования (ТПК). Источники комплектования библиотечного фонда - централизованное комплектование, книготорговые и издающие организации, аннотированные каталоги и тематические планы издательств (Юристь, Гардарики, Норма, Инфра-М, Юрайт, Кнорус и др.), сайты и прайсы издательств.

Библиотечный фонд включает учебную, учебно-методическую литературу, научные и справочные издания, периодические и информационные издания, компакт-диски и другие документы на традиционных и других носителях.

На момент самообследования совокупный книжный фонд библиотеки составляет **65370** экземпляров. Из них печатные издания **29058** единиц хранения, электронные ресурсы **36256** экземпляров.

Таблица 26

Состояние библиотечного фонда

Площадь, занимаемая библиотекой, кв.м.	Площадь, занимаемая читальными залами,	Количество посадочных мест в читальных залах	Количество компьютеров в читальных залах	Библиотечный фонд			
				Общее количество единиц хранения	Количество наименований ежегодных подписных изданий по профилю вуза	Новые поступления	Объем средств, затраченных на новые поступления (тыс.руб.)

	кв.м.				Отеч естве н-ные	Ино стр анн ые	Кол- во экза мпля ров	Кол -во наи мен ова ний	
96.6кв. м.	37кв. м.	46	8	65370	45+ 151Э БС		1564 +362 56 ЭБС	235	539 966,59

Большая часть книжного фонда представлена учебной литературой, которая составляет свыше 80% от общего фонда. Ежегодно фонд библиотеки пополняется новыми учебными и учебно-методической литературой, периодическими изданиями.

Таблица 27

Наличие учебной и учебно-методической литературы по ООП

Наименование ООП	Объем фонда учебной и учебно-методической литературы		Кол-во экз. на одного обучающегося	Доля изданий, изданных за последние 5/10 лет от общего кол-ва экз.
	Кол-во наименований	Кол-во экземпляров		
Всего	3808	29114	22,3	100%
В том числе обязательная+ ЭБС	2062	21204+3 6256 экз.	23,3	100 %
В том числе учебно- методическая	1234	5701	6,2	100 %

Вывод: все дисциплины учебного плана ООП обеспечены основной и дополнительной литературой на 100 %.

Фонд дополнительной учебно-методической литературы включает официальные, справочно-библиографические, научные и периодические издания.

Важным составным элементом библиотечного фонда являются издания, подготовленные профессорско-преподавательским коллективом вуза, это учебные, учебно-методические пособия, монографии, сборники трудов, материалы конференций, проводимых в филиале, в других филиалах РГУП. Сформирована полнотекстовая база данных учебных и учебно-методических пособий (свыше 260 наименований).

Серьезное внимание уделяется улучшению качественного состава фонда. Особенно это касается научной литературы. Фонд научной литературы библиотеки включает в себя монографии, сборники научных трудов, тезисы докладов и материалы конференций, авторефераты кандидатских диссертаций. Ведется работа по формированию фонда на электронных носителях, в библиотеке имеется около 100 наименований подобных изданий.

В соответствии с требованиями учебного процесса в библиотеке широко представлены журналы по всем направлениям подготовки студентов. Ежегодно на подписку тратится свыше 240 тыс. рублей. Библиотека выписывает свыше 45 наименований периодических, массовых, центральных изданий, а так же отраслевые и периодические издания по профилю реализуемых образовательных программ, 151 наименование ЭБС.

На комплектование библиотеки филиал тратит средства, поступающие от внебюджетной образовательной деятельности, и за последние три года наблюдается стабильная динамика увеличения таких расходов (таблица 28)

Динамика изменения затрат приобретения литературы

Таблица 28

Формирование библиотечного фонда	За счет средств филиала (руб.)	Средства централизованного комплектования (руб.)	Всего средств
УМК издание	19 927.80		
Литература, из них:			
учебная	170 971.38	55 606.00	
научная	32 080.67	2 900.00	
Периодика, из них:			
научная	60 268.94		
остальное	198 211.80		
Итого	481 460.59	58 506.00	539 966,59

Реальная обеспеченность 100% печатных изданий с учетом ЭБС.

Таким образом, из полученных в ходе самообследования данных видно, что обеспеченность обучающихся обязательной учебной и учебно-методической и дополнительной литературой соответствует лицензионным требованиям.

Основные категории читателей библиотеки – это профессорско-преподавательский состав, студенты, аспиранты, магистранты, слушатели факультета повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и судебного департамента. Количество пользователей библиотеки регулярно увеличивается.

Для качественной подготовки комплектов систематически анализируется обеспеченность учебной литературой, поддерживаются постоянные контакты с

кафедрами и отдельными преподавателями. Первокурсники получают исчерпывающую информацию о библиотеке, правилах пользования, справочно-библиографическом обслуживании. Учебный год начинается «Месячником первокурсника», включающим беседы в группах о библиотеке, циклом выставок «Тебе первокурсник» и массовой выдачей комплектов литературы.

Для профессорско-преподавательского состава организовано индивидуальное информирование о новой литературе по электронной почте пользователей.

Читальный зал на 32 посадочных места с беспроводной сетью «Wi-Fi». Количество пользователей в читальных залах увеличивается. Для представителей всех подразделений университета на постоянной основе в читальном зале библиотеки организуются семинары, тренинги с целью ознакомления с новыми информационными ресурсами. Библиотека раскрывает библиотечные фонды, ориентирует в них читателя, откликается на значимые события общественной жизни, памятные даты.

Информация о библиотечном фонде доступна как через традиционный справочный аппарат (алфавитный и систематический каталоги), так и через электронный каталог. Электронный каталог имеет 19001 тыс. записей. Электронный каталог ведется в автоматизированной информационно-библиотечной системе и постоянно обновляется. Ресурс снабжен удобной поисковой системой. Библиотека располагает 8 компьютерами для доступа пользователей к электронному каталогу, справочно-информационным системам, электронным учебно-методическим материалам. Уже несколько лет библиотека использует для формирования фонда электронных ресурсов электронные библиотечные системы (ЭБС). Студенты всех форм обучения зарегистрированы и имеют логин и индивидуальный пароль для доступа в электронно-библиотечные системы. С целью обеспечения 100% учебных дисциплин дополнительной литературой организован доступ к следующим электронным ресурсам: ЭБС znanium, Book.ru, Юрайт, Информационно-образовательный портал «РГУП» <http://op.raj.ru>

Таблица 29

<p>Основные сведения об электронно-библиотечной системе</p> <p><u>ЭБС ZNANIUM.COM</u></p> <p>Сайт: http://znanium.com/ Правообладатель - ООО «Научно-издательский центр Инфра-М»</p> <p>Договор №1512 эбс от 21.12. 2015 С 01.01.2016 по 31.03.2016 Сумма 399000 руб. Кол-во доступов 21532</p> <p>Договор №1673 эбс от 22.03.2016 С 01.04.2016 по 30.06.2016 Сумма 399000 руб.</p>	<p>Краткая характеристика</p> <p>ЭБС Znanium.com включает электронные версии учебников, учебных пособий, монографий, журналов, статей, сгруппированных по тематическим и целевым признакам. База постоянно пополняется. Единая система доступа к коллекции электронных версий книг современной учебной и научной литературы. Система рассчитана на неограниченный доступ пользователей из любой точки мира сети Интернет. Пользователи могут ознакомиться с ассортиментом и фрагментами книг еще до регистрации в системе. Любому незарегистрированному и неавторизованному</p>
---	---

<p>Кол-во доступов 21532</p> <p>Договор № 1755 эбс от 20.06.2016 С 01.07.2016 по 30.09.2016 Сумма 399000 руб. Кол-во доступов 21532</p> <p>Договор № 1842 эбс от 27.09.2016 С 01.10.2016 по 31.12.2016. Сумма 399000 руб. Кол-во доступов 22139</p> <p>Договор № 2023 эбс от 23.12.2016 по 31.03.2017г. Сумма договора: 399000руб. Количество доступов 22783</p> <p>Договор № 1843 эбс от 28.09.2016 С 24.10.2016 по 23.10.2017г. (коллекция Статут) Сумма договора: 150000руб. Безлимитное подключение</p> <p><u>ЭБС BOOK.ru</u></p> <p>Сайт: http://www.book.ru/ Правообладатель - ООО «Кнорус медиа»</p> <p>Договор №1146 от 23.12.2015 С 10.01.2016 по 09.01.2017 Сумма 180000 руб. Безлимитное подключение</p> <p>Договор № 1073 от 29.12.2016 до 09.01.2018 Сумма договора 255000 руб. Безлимитное подключение</p> <p><u>ЭБС ЮРАЙТ</u></p> <p>Сайт : www.biblio-online.ru Правообладатель – ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»</p> <p>Договор №240 от 30.03.2015 С 01.04.2015 по 31.03.2016 Сумма 16983 руб. Безлимитное подключение</p>	<p>посетителю системы доступны поисковая система и тематический каталог системы. Незарегистрированным и неавторизованным посетителям также предоставляется возможность ознакомиться с первыми 10-ю страницами любой книги.</p> <p>ЭБС BOOK.ru содержит современные и актуальные электронные версии учебных и научных материалов, соответствующих ФГОС ВО и СПО. Библиотека регулярно пополняется новыми изданиями. На сайте размещаются книги до выхода их печатных аналогов. Для пользования системой BOOK.ru достаточно иметь подключение к Интернету. Чтение электронной версии книг доступно в постраничном режиме, а при необходимости возможно цитирование до 10% содержания книги. Пользователи могут ознакомиться с каталогом и фрагментами книг еще до регистрации в системе. Удобный и современный контекстный поиск по всему хранилищу книг позволяет быстро найти нужную книгу. Библиотека дает возможность каждому читателю круглосуточный индивидуальный доступ по авторизованному логину и паролю.</p> <p>ЭБС «Юрайт» содержит учебную литературу по различным направлениям подготовки бакалавров и магистров. Новые издания и переиздания в электронной библиотеке появляются раньше печатного варианта. А учебная литература по редким дисциплинам издаётся только в электронном виде. Чтение электронной версии книг доступно в постраничном режиме, а при необходимости возможно цитирование до 10% содержания книги. Удобная навигация в системе позволяет провести быстрый параметрический</p>
--	---

<p>Договор 741 от 27.08.2015 С 15.09.2015 по 14.09.2016. Сумма 50600 руб. Безлимитное подключение</p> <p>Договор №230 от 24.03.2016 С 25.03.2016 по 24.03.2017 Сумма 46200 руб. Безлимитное подключение</p> <p>Договор №628 от 20.09.2016 С 20.09.2016 по 19.09.2017 Сумма 78315 руб. Безлимитное подключение</p> <p>Договор № 182 от 22.03.2017 С 25.03. 2017 до 24.03.2018 Сумма 36000 руб. Безлимитное подключение</p> <p><u>ЭБС IPRbookshop.ru</u></p> <p>Сайт: http://www.iprbookshop.ru/ Правообладатель- ООО Ай Пи Эр Медиа</p> <p>Договор № 1124/15 от 20.05.2015. по 31.05.2016 Сумма договора: 398000руб 1100 доступов</p>	<p>поиск по автору, наименованию, издательству, а также дисциплинам и направлениям подготовки. Каждое издание сопровождается библиографическим описанием и аннотацией. После регистрации в ЭБС «Юрайт» пользователю предоставляется удобный и функциональный личный кабинет с разными возможностями. В первую очередь – это возможность полноценного доступа к ЭБС из любой точки мира. Создание книжных полок и закладок, история запросов, экспорт списков литературы и результатов поиска в Excel для дальнейшей работы.</p> <p>ЭБС IPRbooks - специализированный электронный ресурс, по которому предоставлена возможность работы с изданиями в их полной электронной версии. База содержит лицензионные издания: учебные, научные, периодические, в том числе представлена коллекция изданий Российского университета правосудия. Электронно-библиотечная система предоставляет пользователям доступ к электронным ресурсам с помощью автоматизированных пользовательских мест в читальном зале, а также доступна в режиме удалённого доступа посредством сети Интернет через авторизованные логины и пароли.</p>
<p>Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы</p>	<p><u>ЭБС ZNANIUM.COM</u> Свидетельство №2010620724 от 07.12.10</p> <p><u>ЭБС BOOK.ru</u> Свидетельство №2010620633 от 26.10.10</p> <p><u>ЭБС ЮРАЙТ</u> Свидетельство №201362083 от 15.07.13</p> <p><u>ЭБС IPRbookshop.ru</u> Свидетельство №2010620708 от 30.11.10</p>

Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	<p>ЭБС ZNANIUM.COM Свидетельство ЭЛ №ФС 77-49601 от 02.05.12</p> <p>ЭБС BOOK.ru Свидетельство №ФСЭЛ №ФС 77-52722 от 08.02.13</p> <p>ЭБС ЮРАЙТ Свидетельство ЭЛ №ФС 77-53549 от 04.04.13</p> <p>ЭБС IPRbookshop.ru Свидетельство ЭЛ №ФС 77-43102 от 20.12.10</p>
Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования	ЭБС соответствуют требованиям (с любого персонального компьютера через авторизованный логин и пароль)

<*> Электронно-библиотечная система должна включать издания по основным изучаемым дисциплинам (без ограничения какой-либо отдельной предметной областью или несколькими специализированными областями)"

Учебники и учебные пособия в электронно-библиотечных системах (последние 5 лет издания по ГСЭ и 10 лет издания по ЕН) обеспечивают все укрупненные группы специальностей, по которым реализуются ООП в университете.

Разработаны и проводятся специальные обучающие занятия для любого уровня обучения: бакалавриата, магистратуры (обязательный курс «Основы использования информационно-библиотечных ресурсов и сервисов»).

На Веб-странице библиотеки помещены сведения о структуре библиотеки и ее сотрудниках, правила пользования библиотекой, контактная информация, бюллетень новых поступлений, полезные ссылки. Веб-сайт библиотеки – это наращиваемый ресурс. С целью его последовательного развития, поддержания актуального состояния проводится изучение информационных потребностей пользователей филиала, анализируется статистика его использования.

Заключение и выводы

Достижения библиотеки связаны с активным внедрением компьютерных технологий. Формируется фонд электронных ресурсов и полнотекстовых баз данных. В помощь учебному процессу библиотека предлагает справочно-правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант». Одним из ведущих перспективных направлений деятельности библиотеки на современном этапе является видоизменение принципов комплектования фондов вузовских библиотек.

Доступ к цифровым ресурсам позволяет существенно улучшить и создать новые востребованные читателями библиотечные сервисы, а работа с электронными версиями печатных аналогов позволяет в немалой степени отказаться от привычных процессов комплектования, обработки и систематизации, не говоря уже о

непосредственной работе с фондом. При этом информационная обеспеченность читателей существенно повышается. Современные технологии ЭБС позволяют обращаться к полнотекстовой базе данных непосредственно из дома или в библиотеке. Электронные версии периодических изданий являются не только достойной альтернативой закупке печатных изданий, но и существенно экономят средства на пополнение и обновление библиотечных фондов. Многие бумажные ресурсы могут быть безболезненно заменены на электронные или количество экземпляров таких источников может быть сокращено за счет наличия в ЭБС их электронных аналогов. Предложения по совершенствованию справочно-библиографического аппарата - в первую очередь – это наличие современных компьютеров, приобретение АБИС «МегаПро». Договор с «МегаПро» в стадии подписания.

3 Научно-исследовательская деятельность

Общая характеристика научно-исследовательской деятельности

Научная деятельность осуществлялась на кафедрах филиала профессорско-преподавательским составом в рамках индивидуальной годовой педагогической нагрузки в пределах нормативов на занимаемую долю ставки. НИР осуществлялась на основании утвержденного годового плана в форме реализации технических заданий по конкретным темам (всего выполнено 13 тем) согласно утвержденным научным направлениям университета.

НИР осуществлялась ВТК или индивидуально. Годовые нормативы научной работы на одного преподавателя в целом выполнялись.

Научно-исследовательская деятельность в Филиале регулируется следующими нормативно-правовыми актами:

- 1) Федерального закона «Об образовании в РФ № 273 ФЗ от 29.12.2012 г.;
- 2) Федерального закона № 294-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (с изм. и доп., вступ. в силу с 30.01.2014);
- 3) Постановления правительства РФ № 582 от 10.07.2013 года;
- 4) Устава ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия»;
- 5) Положения о Филиале;
- 6) Положения «О порядке выполнения научно-исследовательских работ» № 15 от 15.10.14;
- 7) Приказа ректора РГУП № 519 от 02.12.15 «Об утверждении показателей для оценки эффективности деятельности ППС Университета и порядка установления им выплат стимулирующего характера»;
- 8) Положения «О ежегодном конкурсе на лучшую студенческую научную работу» № 434 от 02.10.2015;
- 9) Положения «О студенческом научном обществе РАП» от 20.02.02;
- 10) Положения «О студенческой олимпиаде в РАП» от 20.02.02;

- 11) Положения «О научном кружке студенческого научного общества РАП» от 20.02.02;
- 12) Положения «О ежегодных научных конференциях студентов, аспирантов, молодых ученых в РАП» от 20.02.02;
- 13) Положения «О повышении профессиональной квалификации профессорско-преподавательского состава Академии» № 8-1 от 28.06.05;
- 14) Положение «Об именных стипендиях имени Н.В. Радутной» от 19 декабря 2014 г.
- 15) Положение «Об именных стипендиях ректора» от 16 января 2017 г. №3
- 16) Положение «Об именных стипендиях имени Н.В. Витрука» от 01.06. 2015 г. №28
- 17) Положения «Об организации издательской деятельности» № 13 от 22.03.12;
- 18) Положения «Об организации рецензирования учебной и научной литературы» № 10 от 22.03.2012;
- 19) Методических рекомендаций по выполнению курсовых работ. Москва, РГУП. 2015г.
- 20) Положение «О выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации)» от 01.06.2015 г. №25
- 21) Положения «О научном семинаре» магистерской программы «Судебная власть и судебная деятельность» № 5 от 28.12.2012;
- 22) Программы научного семинара для магистрантов (утв. 26.08.14, протокол № 1);
- 23) Перспективного плана повышения квалификации ППС филиала и годовых планов повышения квалификации; перспективных планов развития кафедр;
- 24) Планов НИР и издательской деятельности на календарный и учебный год, индивидуальных планов работы преподавателей;
- 25) Положений о кафедре, библиотеке, учебно-методическом совете, факультетах, должностных инструкциях преподавателей и заведующих кафедрами, деканов факультетов, должностных инструкций заместителя директора по НР, приказов и распоряжений ректора Университета; решений ученого совета;
- 26) Приказа ректора РГУП № 269 от 30.05.2014 «О дополнении перечня видов НИР и годовых нормативах научной работы на одного работника ППС»;
- 27) Приказа ректора РГУП № 370 от 06.10.14 «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности филиалов Академии и критериев оценки эффективности и результативности их директоров, условий премирования директоров филиалов».

Подготовка и опубликование научных и учебных работ

Подготовка рукописей к изданию велась на основе соответствующего положения, которое предписывает порядок представления рукописей на рецензирование, сроки рецензирования, формы рецензий по видам работ.

Представление рукописей осуществлялось на основе плана издательской деятельности РГУП, который составляется на 2 года и включает названия монографий, учебников и учебных пособий, справочные издания, курсы лекций – все, что подлежит обязательному рецензированию на кафедрах в РГУП.

По результатам работы в рамках технических заданий были подготовлены научные статьи, которые также опубликованы в периодических научных изданиях, сборниках научных статей или сданы в печать, а также подготовлены учебные издания.

Выполнение НИР по гос.заданию, грантам, заказам и договорам

В 2016 году исследования по гос.заданию, заказам и договорам не осуществлялись. В рамках проводимого РГНФ конкурсов 2017 года на соискание грантов для проведения исследований, в 2016 году филиал представил на конкурс три научных проекта:

- 1) «Примирительное правосудие» или примирение сторон при посредничестве судьи в гражданском судопроизводстве США» (руководитель – к.ю.н., доцент Князев Д.В.);
- 2) «Проблемы правового режима участков недр как объектов гражданских прав» (руководитель - к.ю.н., доцент Калинин И.Б.)
- 3) «Исторический анализ правового регулирования заключения и изменения трудового договора в российском праве» (руководитель – к.ю.н., доцент Демидов Н.В.).

Организационно-научная работа

Научно-организационная деятельность осуществлялась на семи кафедрах, а также в рамках студенческого научного общества «Служители Фемиды».

Для качественного осуществления научно-исследовательской деятельности по актуальным проблемам правоприменения, правотворчества, организации судебной власти и проблемам профессионального образования библиотекой филиала во взаимодействии с кафедрами формировался фонд научной литературы, подписных изданий.

В 2016 году на обновление фонда научной литературы филиал затратил 112,2 тыс. руб.

Кафедры осуществляли планирование и контроль результатов НИР и НИРС. Основными направлениями НИР кафедр являлись: 1) написание и подготовка к изданию монографий, учебных пособий, научных статей, научно-практических и методических пособий, 2) внедрение научных разработок в учебный процесс, 3) организация и проведение конференций, круглых столов на базе филиала, научного семинара в рамках магистерской программы, 4) редактирование материалов конференций и круглых столов, организуемых на базе филиала, и подготовка оригинал-макетов, 5) участие в научных конференциях, проходящих в других вузах, 6) подготовка научных проектов для участия в конкурсах на получение финансирования, 7) организация студенческих научных кружков, 8) подготовка студентов к участию в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах, руководство

написанием статей, помощь в редактировании статей, 9) работа преподавателей в экспертных советах. (Сотрудники филиала из числа руководителей структурных подразделений и преподавателей входят в состав различных комитетов и комиссий (областной комитет по антикоррупционной экспертизе нормативно-правовых актов, комиссия по присуждению премий губернатора Томской области), 10) повышение квалификации в различных формах, в том числе написание и подготовка к защите диссертационных работ, 11) анализ результатов НИР на соответствие аккредитационным показателям деятельности вуза, Уставной деятельности Университета, утвержденным научным направлениям, показателям эффективности.

Заместитель директора по НР осуществлял общее руководство планированием кафедрами научной, научно-организационной, редакционно-издательской деятельности, повышения квалификации преподавателей, координировал указанную деятельность, а также НИРС. Осуществлял контроль своевременности предоставления результатов НИР и отчетов, анализировал количественные и качественные показатели НИР и НИРС с точки зрения аккредитационных показателей деятельности вуза и показателей эффективности, вносил предложения и организовывал мероприятия по созданию условий, способствующих улучшению показателей, отслеживал соблюдение процедур предоставления отчетов по результатам НИР, прописанных в локальных нормативных актах Университета или иных нормативных актах.

Научные направления кафедр филиала сформулированы на основе устава РГУП, а также Постановления VIII съезда судей от 19 декабря 2012 г. «О состоянии судебной системы Российской Федерации и основных направлениях её развития»:

1. Общетеоретические и практические проблемы правоприменения;
2. Повышение качества правосудия;
3. Сравнительно-правовые исследования правосудия за рубежом;
4. Развитие и применение финансового, уголовного, уголовно-процессуального права, гражданского и смежного с ним отраслей права;
5. Этика судей, работников аппаратов судов и судебного департамента;
6. Межгосударственные органы по защите прав и свобод человека;
7. Методология исследования государства и права;
8. Практика рассмотрения судами налоговых споров по применению законодательства о страховых взносах;
9. Судебное правоприменение;
10. Правопорядок, защита прав и правовых интересов участников судебных процессов;
11. Гарантии судебной защиты прав и интересов граждан и юридических лиц;
12. Современные типы правопонимания;
13. Развитие и применение права в сфере железнодорожных перевозок грузов;
14. Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Федерации, органы местного самоуправления;
15. Теория и практика судебно-экспертной деятельности.

В рамках указанных направлений реализовано 13 тем НИР с представлением научных отчетов по каждой теме. В рамках технических заданий подготовлено:

монографий – 4; сборников научных статей – 1; учебных пособий – 4; научных статей - 78; защищено 2 диссертация, в том числе 1 докторская.

В индексируемых зарубежных библиографических базах данных количество публикаций в отчетном году – 2.

Статей, опубликованных в рейтинговых журналах с импакт-фактором не ниже 0,150 – 17.

Количество публикаций в рецензируемых изданиях – 21.

Цитирований статей, изданных в течение 5 лет, в отчетном году: в РИНЦ – 130, Web of Science – 3, Scopus – 1. Совокупное число цитирований в РИНЦ работ преподавателей, изданных за последние 5 лет, – 439, в иностранных базах данных - 3.

На базе филиала проведено 12 научных мероприятий, исключая студенческие научные мероприятия.

Преподаватели филиала приняли участие в 33 научных мероприятиях, в том числе за рубежом - 3.

Организован на постоянной основе (1 раз в 2 месяца проходят заседания) на кафедре гуманитарных и социально-экономических дисциплин теоретический семинар «Проблемы исследования образовательной деятельности».

Экспертно-аналитическая работа

В 2016 году филиалом осуществлены следующие виды экспертно-аналитической работы: рецензирование рабочих программ; авторефератов диссертаций, монографий, учебных пособий, курсов лекций, материалов научных мероприятий, законопроектов, магистерских диссертаций в рамках научного руководства магистрантами.

Научно-исследовательская работа студентов

Студенческое научное общество филиала «Служители Фемиды» осуществляло помощь в организации научных мероприятий, проходящих на базе филиала, осуществляло подготовку студенческих научных мероприятий филиала, участвовало в самоуправлении.

В рамках деятельности кафедр во взаимодействии со студенческим научным обществом работали научные кружки. Наиболее активными был кружок по уголовному праву и процессу, юридической психологии.

В 2016 году на базе филиала проведено 16 студенческих научных мероприятий: ежегодная научная конференция, юридические олимпиады, конкурсы на соискание стипендий разного уровня, конкурс на лучшую научную работу среди студентов Университета. Студентами (бакалавры, магистры) филиала опубликовано 72 научных статей и докладов. Студенты приняли участие в 9 конкурсах различного уровня, в 8 научных конференциях. В 4 областных предметных олимпиадах команды филиала заняли призовые места.

2 студента стали победителями 1 (регионального) тура Всероссийского открытого конкурса, Объявленного Центризбиркомом РФ (Постановление ЦИК РФ от 11.11.15 № 314/1801-б).

В рамках ежегодной научно-практической конференции студентов «Роль процедурных и процессуальных норм в становлении и развитии правовой системы» были добавлены еще 2 секции: 1) Компьютерные технологии в учебном процессе, 2) Социогуманитарные науки и право (более всего участников оказалось на этой секции) Всего было 7 секций. В указанной конференции приняли участие 179 студентов, из них студенты колледжа – 31 человек. Студентов, наиболее успешно занимающихся научно-исследовательской деятельностью в филиале, имеющих наилучшие результаты и способности – 48 чел.

В целях повышения качества магистерских диссертаций проводилась публичная защита отчетов по научно-исследовательской практике магистрантов. Требования к качеству статей магистрантов повысились

4 Внеучебная работа

Воспитательная работа является важной составляющей образовательного процесса, организована в соответствии с «Концепцией воспитательной деятельности со студентами в «Российском государственном университете правосудия»», являющейся основой создания и развития системы воспитания студентов.

За отчетный период в филиале прошло большое количество мероприятий, таких как «День Знаний» (с прогулкой на теплоходе и экскурсией по г. Томску для первокурсников), «Спорт объединяет», «Посвящение в студенты», «День юриста», «Мисс и Мистер Западно-Сибирского филиала», «День Победы». Регулярно организуются посещения музеев и театров.

Большое внимание уделяется спортивно-оздоровительному направлению внеучебной работы. Студенты с удовольствием участвуют в спортивных соревнованиях, таких как турниры по мини-футболу между курсами, кроссы, городские универсиады по различным видам спорта.

Созданы футбольная, баскетбольная и волейбольная команды Западно-Сибирского филиала ФГБОУВО «Российского государственного университета правосудия», которые активно участвуют в межвузовских, городских и областных соревнованиях.

В целях формирования приверженности к здоровому образу жизни для студентов ежегодно организуется цикл бесед по профилактике заболеваний (в т.ч. ВИЧ-инфекций) на базе городского центра репродуктивного здоровья, а также лекции по профилактике наркотической, алкогольной зависимости с участием сотрудников Управления ФСКН по Томской области, курирующих профилактическую работу в ВУЗах Томска.

Также, студенты нашего филиала принимали активное участие в ежегодном областном студенческом слете волонтеров, посвященном вопросам реализации долгосрочной целевой программы «Профилактика правонарушений и наркомании», организованных Департаментом по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области. В рамках слета наши студенты участвовали в профилактических акциях, в мастер-классах по темам, связанным с развитием студенческого антинаркотического движения.

На базе филиала действует волонтерские отряды «Бюро доброты» и «Рука помощи».

Ребята проводят работу по пропаганде ЗОЖ. Также, организовывали и проводил различные спортивные мероприятия для пенсионеров и инвалидов. Также они совместно с детским благотворительным фондом «Обыкновенное чудо» на футбольных матчах и различных концертах собирали пожертвования для лечения больных детей.

В филиале проводится активная работа по воспитанию студентов в духе уважения к культурным и историческим традициям народов, населяющих наше многонациональное государство. Это особенно актуально для нас, так как состав студентов нашего филиала тоже многонационален. Наши ребята ведут активную работу по организации и функционированию землячеств «Алтай» и «Тыва» в студенческой среде г. Томска.

В целях создания условий для личностного и профессионального роста будущих юристов, формирования у студентов уважения к будущей профессии, конкурентоспособных качеств регулярно проходят встречи с работниками судебной системы: судьями (действующими и в отставке) Конституционного суда РФ, судов общей юрисдикции (Томского областного суда, районных судов, мировыми судьями), арбитражных судов. Кроме того, организуются встречи с работниками других правоохранительных структур и органов государственной власти: Управления Судебного департамента в Томской области, Управления ФСКН по Томской области, Управления министерства юстиции по Томской области.

Активное участие наш филиал принимает в грандиозном проекте Университета - Фестивале Студенческого Творчества «Созвездие РГУП», который объединяет студентов Университета и всех его филиалов и дает студентам беспрецедентную возможность реализовать свой творческий потенциал, раскрыть таланты, обрести новых друзей, почувствовать себя частицей единого огромного коллектива под названием «Российский государственный университет правосудия».

За прошедший год студенты нашего филиала стали лауреатами и победителями в различных номинациях Фестиваля.

На конкурсе «Мисс и Мистер Правосудия», который проходил в Москве, наши ребята выступили достойно. Студент 1 курса Монгуш Александр выиграл звание «Мистер Дружба», а студентка 1 курса Ардванова Виктория - «Мисс Зрительских симпатий».

На XV Играх КВН на Кубок ректора наша команда КВН «Заря» заняла почетное 2-ое место и выиграла путёвку в Симферополь.

Активную воспитательную работу проводит наша библиотека. Особое внимание уделяется студентам-первокурсникам, для которых в начале учебного года организовано групповое обслуживание (в сентябре они получают комплекты учебной и учебно-методической литературы, знакомятся с библиографической работой, с электронными каталогами «Книги» и «Статьи». С целью информирования пользователей о новинках поступившей литературы ежеквартально выпускается «Бюллетень новых поступлений». Составляются тематические списки литературы, проводятся библиографические обзоры, «Дни

информации», «Дни кафедр», презентации монографий, выполненных преподавателями филиала.

Оказание психолого-педагогической поддержки студентам осуществляется в форме индивидуальных бесед, тестирования, группового обсуждения социально-психологического портрета студента и др.

В филиале сложилась система оценки состояния воспитательной работы, согласно которой структурные единицы, задействованные в организации внеучебной работы, регулярно отчитываются о результатах своей деятельности:

-Заместитель директора по учебной и воспитательной работе на Учебно-методическом совете филиала 1 раз в год;

-Заместитель декана юридического факультета на Учебно-методическом совете филиала 1 раз в год;

-Заместитель декана факультета непрерывного образования на Учебно-методическом совете филиала 1 раз в год;

-Отдел организации воспитательной работы на Учебно-методическом совете филиала 1 раз в год;

-Кураторы и преподаватели, ответственные за воспитательную работу на заседаниях кафедр 1 раз в год, на совместном совещании с отделом по организации воспитательной работы 1 раз в год;

-Отчетное собрание Студенческого совета 1 раз в год.

Отчеты по воспитательной работе обсуждаются, анализируются. Планы по воспитательной работе составляются с учетом положительных достижений во внеучебной деятельности и с целью корректировки недостатков в работе.

В филиале сформирован механизм обратной связи студентов со структурой, управляющей воспитательным процессом. Проводятся анкетирования студентов для разработки предложений по совершенствованию качества воспитательного и образовательного процесса с учетом творческих, профессиональных, научных интересов студентов.

Сформирована и активно применяется система поощрений за участие студентов во внеучебной деятельности:

-при переводе на вакантные бюджетные места студентов, имеющих равные показатели в успеваемости, предпочтение отдается студентам, активно участвующим в культурно-массовой работе;

-при отборе претендентов на назначение стипендии Ректора, при равных показателях по успеваемости предпочтение отдается студентам, активно участвующим в культурно-массовой работе;

-награждение студентов грамотами и благодарностями за активное участие в общественной жизни коллектива;

-издание приказов директора об объявлении благодарности студентам за участие в культурно-массовых мероприятиях.

В филиале создан стабильный, творчески ориентированный студенческий актив: Студенческий совет, Научное студенческое общество «Служители Фемиды», команда КВН «Заря», волонтерские отряды «Бюро доброты» и «Рука помощи», футбольная, волейбольная и баскетбольная команды.

Информационное обеспечение организации и проведения внеучебной работы осуществляется посредством электронного сайта филиала, информационной плазменной панели, сообществ в социальных сетях.

В филиале создана материально-техническая база для проведения культурно-массовых мероприятий: имеются актовый и спортивный залы (договор безвозмездного пользования), музыкальное оборудование для вокально-инструментального ансамбля, форма для команды КВН, формы для футбольных и баскетбольных команд, спортивный инвентарь.

Осуществляется финансовое обеспечение воспитательной работы. За отчетный период на культурно-массовую работу было выделено 238789 рублей.

Заключение и выводы

В этом году создан ещё один волонтерский отряд «Рука помощи», который взял на себя помощь в организации городских спортивных мероприятий для пенсионеров и людей с ограниченными возможностями всех возрастов. Также, она собирают средства для детей с серьёзными заболеваниями во время проведения различных городских мероприятий.

За отчетный период студенты нашего филиала стали призерами в различных номинациях фестиваля Созвездия РГУП: на XV Играх КВН на Кубок ректора наша команда КВН «Заря» заняла почетное 2-ое место, в номинации «Фотография» наша студентка Мочалова Анастасия Евгеньевна заняла 3 место в подноминации «Репортаж».

5 Материально-техническое обеспечение

Аудиторный фонд, имеющийся в наличии, позволяет на должном уровне проводить учебные занятия. В учебном процессе задействованы лекционные аудитории, компьютерный класс, специализированные кабинеты, библиотека и читальный зал. В филиале имеется криминалистическая лаборатория, оснащенная учебными материалами, зал судебных заседаний. Арендуются спортивный зал и открытый стадион широкого профиля (в безвозмездном пользовании). Для реализации программы «Право и организация социального обеспечения» и программы Право и судебное администрирование оборудованы кабинеты в соответствии с ФГОС.

Количество аудиторий удовлетворяет потребностям учебного процесса, все аудитории оборудованы мебелью, досками.

Все компьютеры филиала объединены в локальную вычислительную сеть с выходом в сеть интернет. Скорость интернет-соединения составляет 6 Мбит/сек. Любой пользователь имеет доступ к сети интернет и справочно-правовым системам. Все пользователи библиотеки имеют доступ к сети Интернет через беспроводное Wi-Fi соединение. В состав сети входят 2 сервера (общий и для работы бухгалтерии и отдела кадров). В библиотеке, холле и компьютерном классе функционирует wi-fi сеть.

Функционирует официальный сайт ЗСФ РГУП, который располагается по адресу <http://wsb.rgup.ru/>. Происходит постоянное, своевременное обновление информации. Вся необходимая информация по учебному процессу хранится на FTP-

ресурсе филиала. По необходимости, сотрудниками отдела КТ и ТОУП выдаются логины и пароли преподавателям для доступа в систему электронного обучения «Фемида». Выданы логины и пароли студентам для сдачи государственного экзамена.

В ЗСФ РГУП используются следующие информационные системы управления филиалом: 1С «Бухгалтерия государственного учреждения» (общее количество автоматизированных рабочих мест, подключенных к системе - 5), 1С «Зарплата и кадры бюджетного учреждения» (общее количество автоматизированных рабочих мест, подключенных к системе - 4), 1С «Управление ВУЗом» (общее количество автоматизированных рабочих мест, подключенных к системе - 13).

Все компьютеры ЗСФ РГУП объединены в единую локально-вычислительную сеть. Имеется 1 интернет сервер, на котором настроено программное обеспечение Kerio. Доступ к сети интернет осуществляется с любого компьютера филиала. В свободном доступе для студентов имеется 37 компьютера с доступом к сети интернет, к справочно-правовым и электронно-библиотечным системам.

Общее количество единиц вычислительной техники в ЗСФ РГУП составляет 101 единицу, из них используется в учебном процессе: 52 шт., то есть 52 %. Количество единиц IBM PC - совместимых компьютеров составляет 101 единицу, из них:

- с процессором Pentium –П и выше – 101 шт.;
- с двухъядерными процессорами или двумя и более процессорами с тактовой частотой более 1 ГГц -82 шт.;
- пригодных для тестирования студентов в режиме on-line – 37 шт.;
- пригодных для тестирования студентов в режиме off - line – 37 шт.,

Для сотрудников и студентов доступны справочно-правовые системы: «Консультант Плюс», «Гарант», электронно-библиотечные системы: Znanium.ru, «Ивис», Znanium.com, Book.ru. При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, которое своевременно обновляется (Windows, Kaspersky Anti-Virus, 1С). В целях соблюдения закона 139-ФЗ и 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию", согласно которым администрация учебного заведения обязана оградить учеников от опасных интернет-ресурсов (порнография, наркотики, экстремизм и т.д.), приобретено лицензионное программное обеспечение SkyDNS (контент-фильтр SkyDNS входит в Единый реестр российских программ для ЭВМ и баз данных, утвержденных Минкомсвязи России).

Информационное оснащение аудиторий следующее:

- компьютерный класс (29 компьютеров);
- юридическая клиника (7 компьютеров, копировальный аппарат, принтер);
- аудитория № 1 (проектор, ноутбук);
- аудитория № 3 (интерактивная доска, ноутбук);
- аудитория № 15 (проектор, ноутбук);

- читальный зал библиотеки (8 компьютеров, сканер, многофункциональное устройство);

- аудитория № 16 (проектор, компьютер);

- аудитория № 14 (проектор, тонкий клиент);

- аудитория № 20 (интерактивная доска, тонкий клиент)

- аудитория № 001 (проектор, ноутбук, акустическая система);

- аудитория № 104 (проектор, ноутбук).

Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами составляет 6 шт, интерактивными досками – 2 шт. Общее количество компьютеров на кафедрах составляет – 5 шт.

В учебном процессе активно используются ноутбуки, проекторы, интерактивные доски, что значительно повышает удобство, наглядность преподаваемого материала и качество обучения. Проекционным и мультимедиа оборудованием оснащены лекционные аудитории в обоих корпусах, аудитория иностранного языка и криминалистическая лаборатория. Так же имеется портативный проектор в комплекте с переносным проекционным экраном.

Компьютерный класс состоит из 29 компьютеров, каждый из которых имеет доступ к сети интернет и к различным справочно-правовым и электронно-библиотечным системам. Так же в компьютерном классе установлен лицензионный программный продукт «ACT-TEST PLUS» для проведения тестирования студентов в целях оценки знаний и качества преподавания. В компьютерном классе имеется информационная доска, на которой располагается информация по технике безопасности, правилам поведения в компьютерном классе и другая важная, актуальная информация для студентов и сотрудников филиала. В классе ведется видеонаблюдение. Компьютерный класс удовлетворяет требованиям Сан ПиН.

На кафедрах функционируют персональные компьютеры для работы преподавательского состава с интернетом, справочно-правовыми системами, электронно-библиотечными системами и для проверки курсовых и контрольных работ программой «Антиплагиат».

Филиал располагает следующими условиями для очного и заочного обучения студентов с ограниченными возможностями (в частности с ограниченными возможностями опорно-двигательного аппарата):

- территория и основные входы в здание, коридоры первого этажа соответствуют условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов;

-санузлы имеют расширенные дверные проемы;

- установлены кнопки вызова персонала;

- в учебных аудиториях расширены учебные места на первых рядах.

Тем не менее, основные условия, которые необходимо выполнить для обучения данной категории студентов, такие как: строительство одноэтажных учебных корпусов, оборудование учебных корпусов пандусами, подъемниками, оборудование корпусов адаптированной мебелью, наличие специального программного и методического обеспечения для слепых и слабовидящих студентов (учебников и литературы на языке Брайля, специальных тактильных дощечек и др.)

на сегодняшний день трудновыполнимы в связи с тем, что требуют больших финансовых затрат.

Учитывая имеющиеся компьютерное оснащение, доступ к сети Internet, филиал вполне может реализовывать дистанционное обучение для студентов с ограниченными возможностями.

Заключение и выводы

Материально-техническая база соответствует требованиям ГОС/ФГОС, динамика ее обновления удовлетворительная. Следует продолжить работу по обновлению компьютерного парка, приобретению мультимедийной техники, мебели для учебных аудиторий.

6 Заключение и выводы

В процессе проведения самообследования анализировались система управления, образовательная деятельность, содержание и качество подготовки студентов, организация учебного процесса, качество учебно-методического и библиотечного обеспечения, кадрового обеспечения, научно-исследовательская деятельность, материально-техническое обеспечение и внеучебная деятельность.

Система управления филиала соответствует требованиям Закона РФ «Об образовании», Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Типового положения «О филиалах федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования», Устава Университета и Положения о филиале.

Содержание основных образовательных программ, включая учебные планы, графики учебного процесса и качество подготовки выпускников соответствует требованиям ФГОС. ОПП обновляются с учетом развития науки, практики, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также результатов мониторинга потребностей работодателей. Филиал получил право на ведение образовательной деятельности по программе подготовки специалистов среднего звена 40.02.03. Право и судебное администрирование.

По всем дисциплинам учебных планов основных образовательных программ, реализуемых на факультетах, имеются в наличии утвержденные должным образом рабочие программы, программы практик, иные учебно-методические материалы. Действующая система оценки качества образования позволяет оценить степень соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС.

Филиал укомплектован высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом. В дальнейшем планируется привлечение к работе в Филиале преподавателей с ученой степенью доктора наук и увеличение доли этих преподавателей в общем количестве ППС филиала, продолжение работы по повышению требований общепрофессиональной и методической квалификации преподавателей, используя при этом все виды и формы повышения квалификации, возможности ФПК, стажировок в учреждениях судебных органов

Введенная в 2015 году форма организации НИР в виде технических заданий является наиболее корректным способом планирования и контроля НИР, т.к. результаты НИР концентрируются в виде научного отчета, содержащего

реферирование публикаций и рукописей по данной теме, и, таким образом, сохраняются. Это позволяет отследить корректность публикаций и делает неизбежным публикацию научных работ от лица РГУП. Сохранение результатов НИР в виде научного отчета, т.е. в концентрированной обобщенной форме позволит в дальнейшем формировать серьезные заявки на участие в конкурсах грантов.

Также представляется перспективной практика заключения эффективных контрактов и назначение стимулирующих выплат по совокупной оценке деятельности ППС.

Показатели НИР, в рамках показателей эффективности и дорожной карты в целом выполняются. Однако, в рамках дорожной карты, количество публикаций в изданиях, индексируемых в библиографических базах данных Scopus, Web of Science, установлено в количестве 11 на 100 человек ППС, а показатель филиала – 4. Были приняты меры по увеличению публикационной активности ведущих (юридических кафедр).

Материально-техническое оснащение соответствует предъявляемым требованиям. В филиале имеются необходимые заключения надзорных органов.

В настоящее время материально-техническая база Западно-Сибирского филиала, используемая для подготовки выпускников, обеспечивает возможность проведения учебного процесса и научно-исследовательских работ с учетом специфики реализуемых образовательных программ в полной мере. Учебный процесс сопровождается различными техническими средствами. Образовательный процесс осуществляется в учебных аудиториях и специализированных лабораториях, укомплектованных техническими средствами, служащими для предоставления учебной информации студентам при проведении всех видов аудиторных занятий – лекций, семинаров, практических и лабораторных работ.

ЗСФ РГУП в дальнейшем планирует модернизировать компьютерный парк, вести своевременное обновление программного обеспечения, внедрять в учебный процесс современные образовательные технологии, продолжить работу по выполнению необходимых условий для получения образования, обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

7 Показатели деятельности

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в том числе:	641
1.1.1	По очной форме обучения	270
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.1.3	По заочной форме обучения	371
1.2	Общая численность аспирантов (адъюнктов, ординаторов,	0

	интернов, ассистентов-стажеров), обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, в том числе:	
1.2.1	По очной форме обучения	0
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.2.3	По заочной форме обучения	0
1.3	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе:	269
1.3.1	По очной форме обучения	269
1.3.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.3.3	По заочной форме обучения	0
1.4	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам единого государственного экзамена на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования	57,9
1.5	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам дополнительных вступительных испытаний на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования	0
1.6	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам единого государственного экзамена и результатам дополнительных вступительных испытаний на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	74,4
1.7	Численность студентов (курсантов) - победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета без вступительных испытаний	0
1.8	Численность студентов (курсантов) - победителей и	0

	призеров олимпиад школьников, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников, без вступительных испытаний	
1.9	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), принятых на условиях целевого приема на первый курс на очную форму обучения по программам бакалавриата и специалитета в общей численности студентов (курсантов), принятых на первый курс по программам бакалавриата и специалитета на очную форму обучения	4/3,45
1.10	Удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	10,45
1.11	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), имеющих диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, принятых на первый курс на обучение по программам магистратуры образовательной организации, в общей численности студентов (курсантов), принятых на первый курс по программам магистратуры на очную форму обучения	0/0
1.12	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	-
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.3	Количество цитирований в Российском индексе научного цитирования (далее - РИНЦ) в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	-

2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.7	Общий объем научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (далее - НИОКР)	9121,9
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	367,08
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	14,27
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	100
2.11	Доходы от НИОКР (за исключением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, государственных фондов поддержки науки) в расчете на одного научно-педагогического работника	367,08
2.12	Количество лицензионных соглашений	единиц
2.13	Удельный вес средств, полученных образовательной организацией от управления объектами интеллектуальной собственности, в общих доходах образовательной организации	0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	13/32,5
2.15	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	17,95/72,23
2.16	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	4,4/17,71
2.17	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата и доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников филиала (без совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера)	-
2.18	Количество научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0
2.19	Количество грантов за отчетный период в расчете на 100 научно-педагогических работников	0

3.	Международная деятельность	
3.1	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) (кроме стран Содружества Независимых Государств (далее - СНГ)), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), в том числе:	0/0
3.1.1	По очной форме обучения	0/0
3.1.2	По очно-заочной форме обучения	0/0
3.1.3	По заочной форме обучения	0/0
3.2	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) из стран СНГ, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), в том числе:	5/0,78
3.2.1	По очной форме обучения	0/0
3.2.2	По очно-заочной форме обучения	0/0
3.2.3	По заочной форме обучения	5/1,35
3.3	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) (кроме стран СНГ), завершивших освоение образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в общем выпуске студентов (курсантов)	0/0
3.4	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) из стран СНГ, завершивших освоение образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в общем выпуске студентов (курсантов)	2/0,9%
3.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, прошедших обучение за рубежом не менее семестра (триместра), в общей численности студентов (курсантов)	0/0
3.6	Численность студентов (курсантов) иностранных образовательных организаций, прошедших обучение в образовательной организации по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры не менее семестра (триместра)	0
3.7	Численность/удельный вес численности иностранных граждан из числа научно-педагогических работников в	0/0

	общей численности научно-педагогических работников	
3.8	Численность/удельный вес численности иностранных граждан (кроме стран СНГ) из числа аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров) образовательной организации в общей численности аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров)	0/0
3.9	Численность/удельный вес численности иностранных граждан стран СНГ из числа аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров) образовательной организации в общей численности аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров)	0/0
3.10	Объем средств, полученных образовательной организацией на выполнение НИОКР от иностранных граждан и иностранных юридических лиц	0
3.11	Объем средств от образовательной деятельности, полученных образовательной организацией от иностранных граждан и иностранных юридических лиц	333,4
4.	Финансово-экономическая деятельность	
4.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	63941
4.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	2573,08
4.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	1853,64
4.4	Отношение среднего заработка научно-педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	-
5.	Инфраструктура	
5.2	Количество компьютеров в расчете на одного студента (курсанта)	0,33
5.3	Удельный вес стоимости оборудования (не старше 5 лет) образовательной организации в общей стоимости оборудования	34,99
5.4	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего	94,62

	количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного студента (курсанта)	
5.5	Удельный вес укрупненных групп специальностей и направлений подготовки, обеспеченных электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) в количестве не менее 20 изданий по основным областям знаний	100 %
5.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0/0

Председатель


Заместитель председателя

Члены


Ответственный секретарь комиссии


 Е. И. Сусенков

 Е. М. Одинцова

 Е. В. Зинченко

 А. В. Грибанов

 Н. П. Васюкова

 Т. А. Лакуцевич

 Р. И. Гончарова

 Д. Б. Лаптев

 М. В. Семенов

 В. И. Мочалова

 О. О. Мухина

 О. М. Буркина