

ПРИКАЗ

16 марта 2022 г.

№ 124

Москва

Об утверждении Положения «О порядке проведения экзамена по профессиональному модулю по программам среднего профессионального образования»

В целях совершенствования образовательного процесса по реализуемым образовательным программам среднего профессионального образования приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие с 1 сентября 2022 года Положение «О порядке проведения экзамена по профессиональному модулю по программам среднего профессионального образования» (Приложение).
2. Признать утратившим силу с 1 сентября 2022 года приказ ФГБОУВО «РГУП» от 10 декабря 2019 года № 629 «Об утверждении Положения «О порядке проведения экзамена по профессиональному модулю по программам среднего профессионального образования»».
3. Начальнику отдела филиалов Т.В. Васильевой довести приказ до сведения филиалов.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной и воспитательной работе С.И. Пухнаревича.

Ректор



В.В. Кулаков


Проект вносит:

Начальник отдела лицензирования, аккредитации, управления качеством образования и внедрения инновационных методов обучения

 Т.С. Дилбарян-Дарчинян


Исполнитель:

Заместитель начальника отдела лицензирования, аккредитации, управления качеством образования и внедрения инновационных методов обучения

 Е.К. Гальперина

Согласовано:

Проректор по учебной и воспитательной работе

 С.И. Пухнаревич

Заместитель ректора по качеству образовательной деятельности

 Е.А. Шкабура


Начальник правового управления

 Т.В. Туманова

Заместитель начальника УМУ

 С.А. Кошелева

Заместитель начальника УМУ

 С.Л. Парфенова

Начальник отдела организации учебно-методической работы

 С.А. Легкая


Начальник отдела филиалов

 Т.В. Васильева

Начальник отдела организации воспитательной работы

 Т.Е. Кузнецова


Первый заместитель декана факультета непрерывного образования

 Е.Е. Харитонова

Заместитель начальника отдела правового обеспечения образовательной и научной деятельности

 А.А. Игнатьев

Председатель Студенческого совета

 А.А. Ерошенко

Рассылка:

Проректор по учебной и воспитательной работе

Заместитель ректора по качеству образовательной деятельности

Учебно-методическое управление

Отдел лицензирования, аккредитации, управления качеством образования и внедрения инновационных методов обучения

Отдел филиалов

Правовое управление

Студенческий Совет

ФНО

Все кафедры

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУВО «РГУП»
от 16.08.2022 г. № 124

ПОЛОЖЕНИЕ
«О порядке проведения экзамена по профессиональному модулю
по программам среднего профессионального образования»

I. Общие положения

1.1. Положение определяет порядок организации проведения экзамена по профессиональному модулю по программам среднего профессионального образования в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (далее – Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- распоряжением Минпросвещения России от 01 апреля 2019 г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- иными правовыми актами Российской Федерации;
- Уставом и иными правовыми актами Университета.

1.3. Под профессиональным модулем понимается структурная единица программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ), направленная на подготовку обучающихся к осуществлению трудовых функций, имеющих самостоятельное значение для конкретного вида профессиональной деятельности, определенного ФГОС СПО.

1.4. Экзамен по профессиональному модулю (далее – модульный экзамен) –

форма промежуточной аттестации, предназначенная для оценивания соответствия достигнутых результатов освоения обучающимися профессионального модуля (уровня освоения компетенций) требованиям ФГОС СПО и готовности к трудовой деятельности по выбранной специальности среднего профессионального образования.

1.5. Модульный экзамен проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателей в качестве внешних экспертов.

1.6. Модульный экзамен может включать в себя один или несколько видов аттестационных испытаний и осуществляется за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию.

1.7. Общий контроль за организацией и проведением модульного экзамена осуществляет заместитель ректора по качеству образовательной деятельности (в филиале – заместитель директора по УВР).

II. Виды и содержание модульного экзамена

2.1. Виды аттестационных испытаний модульного экзамена, формы его проведения определяются ППСЗ по предложению кафедр и факультетов, обсуждаются на заседании Предметной цикловой комиссии (далее – ПЦК) и утверждаются Ученым советом. Выбор формы проведения модульного экзамена определяется спецификой специальности.

2.2. Для проведения модульных экзаменов формируется фонд оценочных средств по профессиональному модулю (далее – ФОС), который разрабатывается преподавателями кафедр, участвующими в реализации профессионального модуля, и обсуждается на ПЦК после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества сформированности компетенций может проводиться в следующих формах:

- выполнение комплексного практического задания;
- решение ситуационных задач – кейс-измерителей;
- в форме демонстрационного экзамена.

Задания модульного экзамена должны носить практико-ориентированный характер, направленный на решение профессиональных задач, и должны быть приближены к ситуациям профессиональной деятельности.

Задания составляются с учетом необходимого обеспечения оценки освоения компетенций по модулю и с учетом опыта, полученного в ходе практики.

Формулировки заданий должны дополняться требованиями к условиям их выполнения (время выполнения, возможность использования литературы, баз данных, нормативных документов и пр.).

2.3. Модульный экзамен в форме выполнения комплексного практического задания или решения ситуационных задач – кейс-измерителей может проводиться в электронном виде через систему электронного обучения «Фемида» (далее – СЭО «Фемида»), допустимо его проведение в комбинированной форме – сочетании устной и письменной форм аттестации.

Комплексное практическое задание позволяет оценить сформированность профессиональных компетенций в отдельности и освоение профессионального модуля в целом.

Ситуационная задача – кейс-измеритель - это проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

2.4. Демонстрационный экзамен, как вид аттестационного испытания при промежуточной аттестации по профессиональному модулю, организуется в случае принятия решения о проведении промежуточной аттестации по профессиональному модулю с использованием механизма демонстрационного экзамена.

При этом выбранный формат демонстрационного экзамена распространяется на всех обучающихся учебной группы.

Информация о демонстрационном экзамене как форме проведения промежуточной аттестации, доводится до сведения обучающихся в начале учебного года, в котором запланированы соответствующие процедуры.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Университетом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Проведение демонстрационного экзамена осуществляется на основании утвержденных и опубликованных на официальном сайте автономной некоммерческой организации «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)»

компетенций и полученного комплекта оценочной документации.

III. Условия и порядок подготовки к проведению модульного экзамена

3.1. Модульный экзамен проводится по окончании освоения междисциплинарных курсов и прохождения практики.

3.2. Formой промежуточной аттестации по входящим в состав профессионального модуля междисциплинарным курсам является контрольное задание.

Результаты контрольного задания определяются в баллах в соответствии с балльно–рейтинговой системой, реализуемой в Университете.

3.3. Formой промежуточной аттестации, по входящим в состав профессионального модуля учебной и производственной (по профилю специальности) практикам, является зачет или дифференцированный зачет.

Результаты защиты практики определяются в баллах и переводятся в пятибалльную шкалу в соответствии с балльно–рейтинговой системой, реализуемой в Университете.

3.4. В период подготовки к модульному экзамену проводятся консультации за счет общего количества времени, отведенного на консультации.

3.5. Объектом оценки на модульном экзамене выступает совокупность профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках профессионального модуля, или их часть.

3.6. Кафедра доводит до сведения обучающихся процедуру проведения модульного экзамена на первом семинарском занятии междисциплинарного курса, входящего в состав профессионального модуля.

3.7. Условия и порядок подготовки к проведению модульного экзамена в форме демонстрационного экзамена осуществляется в соответствии с правовыми актами Университета.

IV. Комиссия по проведению модульного экзамен и организация ее работы

4.1. Для проведения модульного экзамена приказом ректора (в филиале – директора филиала) назначаются председатель и члены комиссии по проведению модульного экзамена (далее – комиссия).

В состав комиссии должны входить как представители кафедр, так и представители работодателей.

Председателем комиссии может быть назначен как представитель работодателя,

так и работник профессорско-преподавательского состава Университета.

Содержание приказа доводится до сведения всех заинтересованных лиц не позднее чем за месяц до проведения модульного экзамена.

4.2. В день экзамена ответственное лицо факультета представляет комиссии для ознакомления и дальнейшего использования в работе сводную ведомость результатов промежуточной аттестации по структурным элементам профессионального модуля (Приложение № 1 к Положению).

4.3. В ходе проведения модульного экзамена члены комиссии под руководством председателя заполняют и подписывают ведомость экзамена по профессиональному модулю (Приложение № 2 к Положению), при необходимости, обеспечивают обучающихся необходимыми бланками, формами, инструкциями и т.п., организуют их заполнение.

4.4 Комиссия по проведению модульного экзамена в форме демонстрационного экзамена утверждается отдельным правовым актом Университета.

V. Порядок проведения модульного экзамена

5.1. В помещении, где проводится модульный экзамен, должна быть подготовлена необходимая учебно-методическая и нормативно-регламентирующая документация, материально-техническое оснащение, в том числе оборудование (при необходимости), и следующие обеспечивающие оценочные процедуры документы и материалы:

- утвержденные ФОС, в том числе, при необходимости, инструкции по проведению всех аттестационных испытаний модульного экзамена;
- дополнительные информационные и справочные материалы (наглядные пособия, нормативные документы и образцы, базы данных и т.д.);
- другие нормативные и организационно-методические документы.

5.2. Перед началом модульного экзамена председатель проводит инструктаж с членами комиссии по содержанию и технологии оценивания компетентностных образовательных результатов, консультирует их по возникающим организационным и методическим вопросам и выдает ФОС для осуществления оценочных процедур.

5.3. При проведении модульного экзамена в письменной форме экзаменуемые выполняют практические задания на протяжении времени, отведенного на аттестационное испытание.

По завершении установленного времени результаты выполнения заданий сдаются членам комиссии.

В случае, когда предметом оценки выступает не только результат выполненных заданий, но и процесс деятельности экзаменуемого, проводится наблюдение за его действиями.

5.4. Решение о результате модульного экзамена принимается комиссией в отсутствие экзаменуемых открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии на основании подсчета результатов по инструкциям и/или установленным критериям оценки, представленным в ФОС.

При равенстве голосов принимается то решение, за которое проголосовал председатель комиссии.

Результаты модульного экзамена определяются по пятибалльной шкале.

5.5. Демонстрация полученных знаний и навыков по всем структурным единицам модуля, является условием успешной сдачи модульного экзамена.

5.6. В случае неявки обучающегося без уважительной причины на модульный экзамен комиссия проставляет «неявка» в ведомость экзамена по профессиональному модулю, что приравнивается к неудовлетворительной оценке и является академической задолженностью.

5.7. Порядок ликвидации академической задолженности, возникшей по результатам сдачи модульного экзамена, определяется правовыми актами Университета.

5.8. Оформленная в установленном порядке ведомость экзамена по профессиональному модулю, проведенного в устной форме, передается на факультет в день проведения экзамена.

При проведении экзамена в письменной форме ведомость экзамена по профессиональному модулю сдается в течение трех дней.

5.9. Порядок проведения модульного экзамена в форме демонстрационного экзамена определяется отдельным правовым актом Университета

VI. Особенности организации проведения модульного экзамена для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Проведение модульного экзамена для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных обучающихся, с созданием специальных условий для получения образования, а для инвалидов - также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

6.2. Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования – по программам подготовки специалистов среднего звена обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

6.3. В целях доступности получения среднего профессионального образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– *для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:*

- наличие альтернативной версии официального сайта Университета в сети "Интернет" - для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов

(крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Университета;

- *для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:*

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- *для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:*

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.4. Особенности организации проведения модульного экзамена для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья модульного экзамена в форме демонстрационного экзамена определяется отдельным правовым актом Университета

Приложение № 2
к пункту 4.3. Положения

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

_____ филиал

Факультет _____

Ведомость № ____ экзамена
по профессиональному модулю

_____ (код и название модуля)

Специальность _____

Форма обучения: _____

Курс: _____

Семестр: _____

Группа: _____

Дата сдачи _____

п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Оценка (цифрами и прописью)	Результаты освоения видов профессиональной деятельности (освоены / не освоены)

Итого:	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	Неявка

Подпись председателя комиссии _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Представитель работодателя _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Подписи членов комиссии: _____ / _____
(подпись) (ФИО)

_____ / _____
(подпись) (ФИО)

_____ / _____
(подпись) (ФИО)

Декан (заместитель декана) _____ / _____
(подпись) (ФИО)